



Job- og kompetenceprofil for pædagogisk leder på Fjordklyngeskolen.

1. Baggrund og fakta om stillingen

Fjordklyngeskolen er den nordvestlige del af Viborg Kommunes Folkeskole. Vi er folkeskole for landsbysammenslutningen mellem Låstrup, Nr. Rind, Skals, Skringstrup, Sundstrup og Ulbjerg. Vi ligger lige midt i områdets største by og har skøn natur inden for gå- og cykelafstand fra skolen.

Fjordklyngeskolen rummer ca. 300 elever. 100 af eleverne går i skolens SFO/Klub. På skolen er der ca. 35 ansatte.

Fjordklyngeskolen er en udviklingsorienteret skole med et stærkt fokus på at sikre, at skolen til enhver tid er det bedst mulige lære- og værested for såvel børn samt voksne. Dette indebærer et stærkt fokus på implementeringen af Viborg Kommunes fællesfaglige stæsted for børn- og unge, samt det løbende fokus på at række ud efter skolens to kerneopgaver: Velkommenhed og engagement. Vi smiler og griner sammen, deler viden og begejstres, når vi lykkes med børnene.

Vi har haft et ledelsesteam med tre ledere i de sidste år. Det vil vi stadig prioritere. Dog vil stillingen, som noget nyt rumme undervisningsopgaver. Dette spiller godt sammen med vores store fokus på ledelse tæt på.

2. Ansvarsområde, organisering og referenceforhold

Vores nye pædagogiske leder skal som udgangspunkt forestå den daglige ledelse af skolens udskoling. Dette indebærer såvel den pædagogiske ledelse samt personaleledelsen af afdelingens ca. 9 lærere. Desuden får afdelingslederen i stor udstrækning opgaven med at understøtte, at hverdagen i afdelingen understøtter skolens overordnede retning: Velkommenhed og engagement.

Som pædagogisk leder for udskolingen vil du indgå i skolens lederteam. Lederteamet består ud over dig af: En pædagogisk leder for SFO/Klub og indskoling samt skolelederen, leder af mellemtrinnet. Ledelsesteamet arbejder tæt sammen, går ofte på tværs, hjælper altid hinanden og har ugentlige teammøder.

Som pædagogisk leder ansættes du efter gældende overenskomst med en gennemsnitlig arbejdstid på ca. 37 timer pr. uge. Stillingen vil være tillagt undervisningsopgaver i et omfang på minimum 7 lektioner pr. uge.

3. Væsentlige opgaver og udfordringer

Fjordklyngeskolen har følgende udviklingsprojekter:

Inklusion, reduktion af fravær, styrke faglig trivsel, styrke teknologiforståelse, tilpasse økonomien, udnytte skolens nye læringsrum og styrke demokratisk dannelse.

Det gør vi bl.a. via en række tiltag: Værtskab, medværtskab, mellemformer, fagdage, fællesskabende aktiviteter, skolemåltid, fokus på læsning, nyt Makerspace og medledelse.

Særlige administrative opgaver tilknyttet udskolingen er juniormesterlære, erhvervspraktik, prøveafholdelse, lejrskoler og karaktergivning.

Andre administrative opgaver kan dreje sig om fagfordeling, skemalægning, økonomi og personale.

4. God ledelse i Viborg Kommune – forventning til afdelingslederen

Ledelse har en afgørende betydning for at Viborg Kommune kan nå sine visioner og mål. I Viborg Kommune bygger ledelse på et rodfæstet fundament af fælles principper og forventninger til god ledelse.

Viborg Kommune er en organisation ledet på værdier. Der er en grundlæggende tro på, at vi opnår de bedste resultater, når den enkelte kan træffe selvstændige beslutninger, som er styret af de politisk vedtagne mål og de grundlæggende værdier, så den ansatte kan benytte sin viden og sin sunde fornuft.

Fundamentet for ledelse i Viborg Kommune er et fælles grundlag for god ledelse på 4 niveauer: Leder af medarbejdere – Leder af leder – Chefer – Direktører. Målet er et sammenhængende ledelsessystem, hvor alle er fortrolige med egen rolle og funktion samt samspillet med øvrige ledere i ledelseskæden. Det handler om at spille hinanden gode.

Byrådet i Viborg Kommune vil skabe større værdi, helhed og sammenhæng for borgerne. Derfor har byrådet vedtaget en sammenhængsmodel, der danner grundlag for den politiske styring og synliggør de højest prioriterede målsætninger. Læs mere om Sammenhængsmodel, værdier, ledelse og samarbejde i Viborg Kommune her: [Vores værdier, ledelsesgrundlag og MED-aftale - Viborg Kommune](#).

I direktørområdet Børn & Unge har vi en fælles mission: Børn og unge skal have lys i øjnene og mestre eget liv. Vejen dertil kalder vi "[Forskellige i fællesskab](#)" – et forpligtende samarbejde, hvor vi er insisterende og nysgerrige på hinandens potentialer, på at udfolde den relationelle kapacitet og på at skabe produktive relationer – både til børnene, til deres familier og til hinanden. Vi vil sikre progression og sammenhæng for børnene og de unge gennem fælles mål og fælles børne-, forældre-, lærings- og samarbejdssyn. Vi bruger data som afsæt for dialog og adfærdsdesign til at gøre de rette handlinger til det naturlige valg i hverdagen.

Med Sammenhængsmodellen og Forskellige i fællesskab er vi i det samlede Børn & Unge i Viborg Kommune startet på en rejse, hvor det fælles er afsættet for at bringe det specialiserede i spil.

5. Kvalifikationer og kompetencer i jobbet som pædagogisk afdelingsleder for udkolingen ved Fjordklyngeskolen

Faglige kompetencer

- Vi forventer, at du som vores kommende pædagogiske leder har undervisningserfaring fra folkeskolen, der giver dig en solid forståelse for de udfordringer og dilemmaer, man står med som lærer i folkeskolen.
- Vi forventer, at du kan tage ejerskab for: "de fire syn" samt "den foretrukne praksis", vi har formuleret i Børn og unge i Viborg Kommune.
- Vi forventer, at du parallelt med dit ledervirke, har kompetencer til at kunne undervise ca. 7 lektioner.

Ledelsesmæssige kompetencer

- Vi forventer, at du har perspektiver på, hvordan du kan hjælpe og lede personalet til at understøtte, at alle elever i perioder oplever at være i privilegerede positioner i undervisningen. Dette gælder såvel de fagligt- eller socialt udfordrede elever samt de elever, der har et stort fagligt potentiale.
- Vi forventer, at du har perspektiver på, hvordan vi sammen indtænker kommunens forældresyn i vores daglige praksis.

- Vi forventer, at du er bevidst om, hvordan du vil understøtte, at medarbejderne løbende får ejerskab for skolens og kommunens definerede ståsted.
- Vi forventer, at du er bevidst om, hvordan du som leder vil agere, når du selv er meget tæt på personalet i forbindelse med dine egne undervisningsforpligtelser.
- Vi forventer, at du har en dialogisk tilgang til ledelse.
- Vi forventer, at du kan udfordre dit personale fagligt og didaktisk samt, at du kan agere tydeligt, hvis der er behov for dette.

Personlige kompetencer

- Du er tydelig og tillidsvækkende i din kommunikation.
- Du er nysgerrig, nærværende og empatisk.
- Du er grundlæggende et positivt menneske, der oftest har fokus på dit mulighedsrum.
- Du er kreativ og humoristisk.
- Du er selvstændig.
- Du har organisatorisk overblik.
- Du kan agere roligt og konsekvent – også når hverdagen bliver hektisk.

6. Tidsplan for ansættelsesprocessen

Der er i forbindelse med ansættelsesprocessen nedsat et indstillingsudvalg bestående af 2 ledelsesrepræsentanter, 4 medarbejderrepræsentanter samt 2 forældrerepræsentanter.

Skoleleder:	Malene Holst Andersen
Pædagogisk leder for skolens indskoling:	Dennis Bøjesen Villadsen
Børnehaveklasseleder:	Maja Struntze Torp
Lærer:	Søren Bundgaard
Lærer:	Rikke Staniok
Lærer:	Sisse Lykke Smedegaard Bach
Forældrerepræsentant:	Majbritt Tolstrup Jørgensen
Forældrerepræsentant:	Louise Løgstrup Bach

Udover ovenstående vil indstillingsudvalget gennem processen blive bistået af Erik Sørensen, der er konsulent i Personale og Organisation.

Ansøgningsfrist: Frist for ansøgning er d. 26.maj 2026.

Samtaler

1. samtale afholdes tirsdag d. 2. juni, og 2. samtale afholdes mandag d. 15. juni.

For ansøgere, der går videre til 2. samtale, bliver der udarbejdet personprofil, hvor der i den forbindelse vil være et interview med en konsulent fra Viborg Kommunes HR-afdeling 8. juni.

For yderligere information om jobbet som pædagogisk afdelingsleder i skolens udskoling er du velkommen til at kontakte skoleleder Malene Holst Andersen på telefon 87 87 25 01.