

Job- og personprofil afdelingsleder på Mølleskolen

Denne job- og personprofil beskriver de væsentligste opgaver, som vores nye afdelingsleder skal varetage på Mølleskolen. Dernæst indeholder den en beskrivelse af de kompetencer, som kan bringe dig i spil til at få jobbet. Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen, og hvor du kan finde mere information om os på Mølleskolen og Skanderborg Kommune.

Jobprofil

I denne stilling bliver du afdelingsleder for vores indskoling og SFO. På Mølleskolen er indskoling børnehaveklasse til 2. klasse. Som afdelingsleder er du nærmeste personaleleder for en gruppe medarbejdere og ansvarlig for den daglige ledelse og udvikling af afdelingen.

Dine opgaver og ansvarsområder omfatter blandt andet:

- Du har den pædagogiske ledelse og personaleledelsen af engagerede og fagligt dygtige medarbejdere i tråd med Mølleskolen indsatsområder og overordnede udviklingsstrategi. Det er 20 lærere og 15 pædagoger og pædagogmedhjælpere i indskolingsafdelingen.
- Du skal indgå i samarbejdet med PPR, afholde netværksmøder og være tovholder på det opfølgende arbejde.
- Du har opgaver i forbindelse med skoleårets planlægning og fagfordeling.
- Du er en del af kommunens pædagogiske lederledernetværk.
- Du er sparringspartner for personale og forældre, ligesom du får og giver sparring i et tæt samarbejde med skoleleder, ledelsesteam, og skolebestyrelsen.

Personprofil

Du er optaget af at lave god folkeskole, af pædagogisk udvikling og du skal være ambitiøs omkring det. Du er samarbejds- og dialogorienteret i din ledelsesstil, inspirerer dem omkring dig og skaber følgeskab. Du motiveres af at arbejde blandt fagligt dygtige og engagerede kolleger. Du har interesse for ledelse, og du har muligvis allerede erfaring som afdelingsleder, vejleder, koordinator eller i et tillidshverv. Hvis du allerede har en lederuddannelse vil det være en fordel; hvis ikke skal du være villig til at tage en lederuddannelse sideløbende med dit job.

I punktform ser det sådan ud:

- Du brænder for pædagogisk ledelse i folkeskolen.
- Du er tydelig og synlig i hverdagen.
- Du arbejder struktureret og har erfaring med til at inddrage, organisere og uddelegere.
- Du kan bevare et køligt overblik og et varmt hjerte i komplekse situationer.
- Du har stærke relationskompetencer og vægter ordentlighed.
- Du kan se dig selv i et vedvarende fokus på at skabe en professionel og samarbejdende kultur med elevernes læring, trivsel og dannelse som omdrejningspunkt.
- Du er udviklingsorienteret og ambitiøs på Mølleskolens og elevernes vegne i forhold til at sikre optimale muligheder for alle elever.
- Du har en uformel omgangstone, humoristisk sans og en smittende god energi.
- Du lærer sammen med andre – Er holdspiller med egen personlighed.
- Du skal være med til at udvikle samarbejdet med vores dygtige vejledere og koordinatore, og se dem som en ressource ind i din daglige ledelse og udvikling.
- Du skal kunne bidrage ind i et stærkt, ambitiøst og engageret ledelsesteam. Så du skal have noget på hjertet.

Om Mølleskolen

Ry er en by i vækst, og Mølleskolen er den store skole midt i byen, hvor eleverne fra flere skoler samles til 7.-9. klasse.

Mølleskolens ledelse består af en skoleleder, tre afdelingsledere og en administrativ leder. Vi har en uformel og ambitiøs tilgang til opgaveløsningen, og vi søger en kollega, der vil indgå i dette, og til at være afdelingsleder for vores indskoling og SFO.

Vi lægger vægt på, at alle vores 1050 elever skal blive så dygtige, som de kan i et trygt og udviklende skolemiljø. Mølleskolen er afdelingsopdelt. Vi har 4 – 5 spor i 0. – 6. klasse og 6 - 7 spor i udskoling. Desuden har vi en specialklasserække med 25 elever. Du kan læse mere om skolen på www.moelleskolen-ry.dk

Skolen er kendt for spændende udviklingsprojekter, og de seneste år har man hentet en del projektmidler hjem til bl.a. etableringen af FabLab, Almas Intelligente Have og Karakterdannelseprojektet.

Mølleskolen er pilotskole i Karakterdannelseprojektet. Du kan læse om projektet her www.karakterdannelse.dk/. Det betyder, at karakterdannelse er en væsentlig del af vores vision. Vi ønsker at styrke børn og unges indre ståsted, selvforståelse, integritet og karakterfasthed. Vi vil skabe og fortsat udvikle varierede, inspirerende og udfordrende

læringsmiljøer, hvor børn og unge kan udfolde sig og dannes og udvikle både indsigt og udsyn.

Vi inkluderer næsten alle elever i vores skoledistrikt, fordi vi tror på, der er rigtig meget godt at hente i det lokale fællesskab for næsten alle børn. Vi er derfor opmærksomme på fællesskaber og arbejdet understøttes af trivselsvejledere. Ligeledes har vi en gruppe af faglige vejledere, der bidrager med sparring og vejledning til den faglige udvikling og en ledelse, der er tæt på. En del af din opgave vil derfor være at lede gennem disse ressourcepersoner.

Så vi tilbyder:

- En tryk og udviklende arbejdsplads med et godt ry.
- En skole med ambitioner for både faglighed og fællesskab og et ønske om fortsat udvikling.
- En aktiv, handlekraftig og interesseret skolebestyrelse.
- En hverdag præget af ærlighed, åbenhed, fleksibilitet og medinddragelse.
- En stilling, hvor du selv har mulighed for at være med til at præge indhold og form.

Skanderborg Kommune

I Skanderborg Kommune tror vi på, at tillid betaler sig. Denne og andre stærke værdier – vores kulturforstærkere - er styrende for os. Skanderborgmodellen bygger på en kultur omkring det decentrale element, og har markant fokus på en flad struktur, hvor kompetence og ansvar delegeres ud. Skanderborg Kommune har fokus på kerneopgaven, og på at de indsatser, vi leverer, skal have virkning for borgeren. Vores byråd har udarbejdet en vision, *Mennesker møder mennesker i Danmarks smukkeste kommune*, som er rammen for vores tilgang til borgerne og til hinanden.

- Når mennesker møder mennesker opstår fællesskaber, og dermed skabes grundlaget for, at vi kan skabe udvikling sammen.
- Når vi skaber udvikling sammen, bringes flere ressourcer i spil, og vi når længere. Og hvis alle er med, når vi ekstra langt.
- Vi sætter en ære i, at vi møder hinanden som mennesker, at der er plads til alle, og at vi forpligter os selv og hinanden på at gøre vores bedste.

Erhvervslivet er i vækst og understøttes af en aktiv erhvervsindsats og den centrale placering i Østjylland. Skanderborg vokser både i form af talrige byggeprojekter og gennem en betydelig årlig nettotilflytning. Det er kort og godt en kommune, der er præget

af overskud og udvikling. I Skanderborg Kommune bor der godt 65.000 borgere, og vi er ca. 5.700 medarbejdere, der hver dag løser vigtige opgaver i samarbejde med borgere og virksomheder. I Skanderborg Kommune bestræber vi os hver dag på, at alle medarbejdere og ledere trives og er engagerede i at skabe værdifulde resultater til fælles bedste – I samspil med hinanden, politikere og borgere. Dette kræver den rette arbejdskultur. Denne kultur bygger vi på 4 kulturforstærkere

- Vis tillid
- Skab relationer
- Del ressourcer
- Tænk nyt

Hvis du vil vide mere

Hvis du vil vide mere om stillingen og skolen, eller aftale et besøg, er du velkommen til at kontakte skoleleder Henrik Johansen på telefon 23473693 eller henrik.bonde.johansen@skanderborg.dk

Du kan finde mere information om kommunen, vores organisation og vores måde at bedrive ledelse på her:

- <https://www.skanderborg.dk/>
- <https://www.skanderborg.dk/Files/Files/byraadssekretariat-og-hr/administration/Organisation/ledelse-og-styring-2021/ledelsesgrundlag-skanderborg-kommune-2021.pdf>
- <https://www.skanderborg.dk/politik-og-faellesskab/administration/organisation>

Om processen

Du bedes sende din ansøgning via linket på Skanderborg Kommunes hjemmeside senest den 10/9 2024. Sammen med din ansøgning vil vi gerne have dit CV, kompetencegivende eksamensbevis, relevante udtalelser og andre relevante bilag. Den 12/9 2024 mødes ansættelsesudvalget for at udvælge kandidater til første samtalerunde, som vi gennemfører den 18/9 2024. De kandidater, der inviteres til anden samtalerunde den 23/9 2024, vil i den mellemliggende periode blive bedt om at gennemføre en personprofil med hjælp fra HR-konsulent. Der vil i denne periode også skulle forberedes besvarelse af en case.

Når vi nærmer os en ansættelse, vil vi indhente referencer samt straffe- og børneattest.

Ansættelsesudvalget

- Henrik Bonde Johansen, skoleleder
- Karen Aagaard, viceskoleleder og afdelingsleder for udskolingen
- Rasmus Svenningsen, afdelingsleder for mellemtrinnet
- Søren Holm Paulsen, TR DLF
- Martin Christian Munding Stilund, TR BUPL
- Liselotte Kold Thorup, AMR for lærerne
- Andreas Holm-Nielsen, AMR for pædagogerne
- Bo Zangenberg forældre, skolebestyrelsesformand
- Janette Schöler, HR- og rekrutteringskonsulent

Ansættelsesvilkår

Stillingen er på fuld tid. Løn- og ansættelsesmæssige vilkår forhandles med pågældende forhandlingsberettigede organisation.