

STILLING, SITUATION OG PROFIL (SSP)

Skoleleder på Skovbyskolen

Skanderborg Kommune



Skanderborg
Kommune

Skoleleder, Skovbyskolen, Skanderborg Kommune



Situationen

Skovbyskolen ligger i vækstområdet Galten/Skovby vest for Aarhus og tæt på Silkeborg-motorvejen. Skolen har et godt ry, og man har et godt samarbejde med naboskolen Gyvelhøjsskolen i Galten. Området har oplevet stor befolkningstilvækst de seneste år, og Skovbyskolen er vokset markant. Skolen har således langt over 100 medarbejdere og næsten 900 elever, og man bliver som skoleleder på Skovbyskolen leder af i alt 5 ledere: tre afdelingsledere i almindeligheden, én i specialafdelingen Columbus og én i klubdelen.

På Skovbyskolen er man stolte af at have opbygget en meget stærk skole, hvis fundament og DNA består, selvom skolen de seneste år er blevet større og større. Skolen har fem tydelige grundværdier, som gennemsyrrer det daglige pædagogiske arbejde på skolen: fællesskab, respekt, ordentlighed, nysgerrighed og mod. Som følge heraf deltager Skovbyskolen i et fællesskab med [Center for Karakterdannelse](#), der involverer 10 skoler i 6 kommuner, og som er støttet af 10 fageksperter og 10 fagorganisationer. Skolens medarbejdere arbejder efter en klar vision om, at der skal skabes plads til alle, hvilket har gjort, at skolens inklusionsprocent er høj. Skolen har en relativ solid økonomi.

Skovbyskolen er en stor skole med fem afdelinger med hver sin stærke kultur og identitet, og som medarbejder på skolen føler man sig tæt knyttet til sit team og afdelingsleder. På skolen er der et specialtilbud med dygtige medarbejdere med specialpædagogiske kompetencer. Skolen har ry for at være proces-stærk, og skolen opleves som meget veldrevet. Som skoleleder på Skovbyskolen skal man værne om de lokale styrker i afdelingerne. Samtidig er det vigtigt, at man som medarbejder, forælder og elev oplever et fælles vi og et fælles Skovbyskolen-fundament. Det er derfor en vigtig opgave for den nye skoleleder at danne sig et overblik og sammen med lederne og medarbejdere blive skarp på, hvordan man i endnu højere grad kan samarbejde om den fælles kerneopgave. I Skanderborg Kommune arbejder man efter principperne i KKC – Kurs, Koordinering og Commitment. Den nye skoleleder forventes med afsæt heri således at iværksætte tiltag, så lederteamet og medarbejderne bliver samlet om et fælles mål og en tydelig samarbejdskultur. Det forventes også, at den kommende leder prioriterer at integrere specialtilbuddet Columbus endnu bedre i skolens daglige pædagogiske praksis.

Der er en stor udviklingsiver, mange dygtige medarbejdere og stærk vilje til samarbejde på Skovbyskolen. Rammerne er således gode og mulighederne store for en ny skoleleder til at sætte sit præg på og udstikke en ny fælles retning for det videre pædagogiske udviklingsarbejde på skolen; forventningerne hos ledere, medarbejdere, forældre og elever til at få en ny samlende og karismatisk skoleleder er således høje.



Organisationen

Som skoleleder og kontraktholder på Skovbyskolen refererer du til Chef for skoler og PPR i Skanderborg Kommune Peter Bech Milsgaard. Du bliver en del af Skanderborg-modellen, hvor du som leder og kontraktholder har stort råderum. Både chefen for skoler og PPR, dine kontraktholderkolleger på de andre skoler, medarbejderne og skolebestyrelsen forventer, at råderummet og loftshøjden udnyttes. Der er således klare forventninger til, at du som kontraktholder finder din måde at agere på inden for rammerne. Som kandidat forventes det, at du sætter dig grundigt ind i, hvad Skanderborg Kommune står for, inden du søger. Læs mere om modellen, kommunens ledelsesgrundlag etc. via links på side 5.

Som skoleleder indgår du i et netværk med 20 andre skoleledere i kommunen (kontraktholderkolleger). Visionen for dette netværk er, at der fortsat udvikles og bygges på et tillidsfuldt sparringsrum. En del af Skanderborg-modellen er også, at man deler sine erfaringer og succeser og sin ledelseslæring med chefen for skoler og PPR og sine ledelseskolleger. Især vil den nye skoleleder på Skovbyskolen indgå i et tæt samarbejde med naboskolerne – ”Skolerne i Nord” – Låsby Skole, Gyvelhøj Skole, Stjær Skole og Herskind Skole. Du vil som skoleleder på Skovbyskolen således ikke opleve at stå alene med din ledelsesopgave.

Den nye skoleleder på Skovbyskolen bliver overordnet leder for i alt 115 medarbejdere fordelt på 86 i almenskolen, 27 i specialafdelingen og 2 i administrationen. De 115 medarbejdere leder skolelederen gennem et lederteam på 5 bestående af en viceskoleleder, der også er pædagogisk leder for indskoling, en pædagogisk leder for udskoling, en pædagogisk leder for mellemtrinet, en leder af specialafdelingen Columbus og pædagogisk leder for klubben på Skovby Mosegård.

Skolen holder til i velholdte lokaler tæt på byens idrætsanlæg. Fritidsdelen holder til på Skovby Mosegård ca. 10 minutters gang fra skolen. Skovbyskolens almindel har pt. 818 elever og et budget – inkl. SFO/klub - på knap 54 mio. kroner. Specialafdelingen har 55 elever og et budget på knap 17 mio. kr. om året.



Skoleleder, Skovbyskolen, Skanderborg Kommune



Stillingens roller og ansvarsområder

- At sikre en stabil daglig ledelse og drift af Skovbyskolen
- Ansvar for et samlet budget på lidt over 70 mio. kr.
- At være en samlende leder for og sparringspartner i sit lederteam, hvor det er tydeligt, at man leder efter principperne i KKC.
- At være den øverste karismatiske, samlende og inspirerende leder for skolens 115 medarbejdere.
- At være skolens ansigt udadtil; elever, personale, forældre og lokalmiljø må ikke være i tvivl om, hvem der skoleleder på Skovbyskolen.
- At definere skolens fælles kerneopgave og i forlængelse heraf sætte sig i spidsen for en prioritering af de pædagogiske indsatser og kompetenceudviklingsforløb, som ligger i naturlig forlængelse heraf.
- At arbejde videre med integreringen af Columbus i den daglige praksis - herunder især ift. at drage nytte af de specialpædagogiske kompetencer på Columbus i skolens fælles pædagogiske indsatser. Det i forvejen gode lærer-/pædagogsamarbejde skal yderligere prioriteres og styrkes.
- At stå i spidsen for, at Skovbyskolen til stadighed er en attraktiv arbejdsplads med et godt arbejds-, udviklings- og samarbejds miljø, hvor der både værnes om tilhørsforholdet til sin afdeling, men også til Skovbyskolen som samlet organisation.
- At sikre et velfungerende og udviklende samarbejde med forældre og skolebestyrelse, der er præget af udvikling, inddragelse og tillid.
- At sikre et frugtbart og gensidigt tillidsfuldt samarbejde med Skanderborg Kommune, Chefen for skoler og PPR, Fagsekretariatet Børn og Unge, forskellige faggrupper i Børn og Unge, TR, AMR og de øvrige skoleledere i kommunen.
- At sikre – i samarbejde med chefen for skoler og PPR, skoleledere, dagtilbudsledere og Fagsekretariatet – at Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik og strategi "Klar til Fremtiden" (se link side 5) bliver omsat og implementeret lokalt.



Aktuelle opgaver og succeskriterier

Den nye skoleleder på Skovbyskolen bør inden for de første 6 måneder i store træk koncentrere sig om følgende aktuelle opgaver:

- At lære skolens værdier, historik, traditioner, kultur og eleverne, medarbejderne og forældrene grundigt at kende.
- At danne sig et solidt overblik over skolens drift og økonomi.
- At etablere sig som ledergruppens karismatiske og samlende leder.
- At iværksætte tiltag, der definerer det fælles og det samarbejdsorienterede.
- At konsolidere sig som hele skolens leder med et skarpt blik på, hvordan man kan udnytte dynamikkerne i afdelingerne og de mange pædagogiske kompetencer i skolens fælles pædagogiske arbejde.
- At kommunikere professionelt såvel eksternt som internt. Personalet, forældrene og omverdenen skal tidligt kunne mærke skolens nye leder.

Den nye skoleleder på Skovbyskolen bør inden for de første 12 måneder i store træk koncentrere sig om følgende aktuelle opgaver:

- Få genbesøgt og evt. redefineret skolens pædagogiske visioner og handlingsplaner, så det fælles fundament og samarbejdskulturen bliver tydelig for alle.
- Få etableret et frugtbart samarbejde med interessenterne omkring skolen – naboskoler, ungdomsuddannelser, samarbejdspartnere etc.
- Etablere sig som en god kollega i skoleledergruppen og i særdeleshed ift. til skolelederne på naboskolerne.
- At skolen i endnu højere grad drager nytte af karakterdannelse-projektet.



Skoleleder, Skovbyskolen, Skanderborg Kommune



Krav til baggrund

Den kommende skoleleder på Skovbyskolen har i store træk følgende erfaringer, uddannelse og personlige kompetencer:

Erfaring og uddannelse:

- Læreruddannet eller har en lignende faglig uddannelse med didaktisk og pædagogisk baggrund.
- Solid ledelseserfaring opøvet i en pædagogisk kontekst.
- Måske erfaring med ledelse af ledere.
- Har færdiggjort eller næsten færdiggjort en lederuddannelse på diplom- og/eller master-niveau.
- Overordnet erfaring med – og en ret god flair for - økonomistyring.
- Gerne erfaring med eller kendskab til special- og fritidsområdet.

Personlige/ledelsesmæssige kompetencekrav:

- Kan forene, motivere og argumentere for prioriteter og dermed skabe følgeskab om én samlet strategisk retning – også for en stor skole med mange afdelinger.
- Karismatisk og energisk relationsleder, der er en naturlig autoritet på hele skolen.
- Præcis og professionel kommunikator i skrift og tale både internt og eksternt. Skal kunne lide at være skolens ansigt både indad- og udadtil og stille sig frem på scenen.
- Løsningsorienteret og pragmatisk – skal evne at se bredt for at finde de bedste løsninger.
- God til at lytte, inddrage, men især uddelegere. Tør vise tillid og trække sig tilbage.
- Synlig og tilgængelig leder, der har en naturlig god føling med elever, medarbejdere og forældre.
- Uformel, humoristisk, åben og nærværende menneskekender.
- Udviklingsorienteret og nysgerrig – især ift. hvorledes man bedst muligt forener forskellige kompetencer i den fælles pædagogiske kerneopgave.



Ønsker til god ledelsesadfærd

Skanderborg Kommune har klare generelle holdninger og forventninger til god ledelsesadfærd. Disse er formuleret i ”Ledelsesgrundlag i Skanderborg Kommune”, som der linkes til på side 5.

Den kommende skoleleder på Skovbyskolen forventes overordnet at abonnere på grundværdierne i ledelsesgrundlaget og at kunne beherske såvel forandrings- som opgave- og relationsledelse:

- **Forandringsledelse**, hvor lederen sætter retning, skaber og faciliterer organisatoriske forandringer og sikrer ejerskab, inddragelse og implementering.
- **Opgaveledelse**, hvor lederen planlægger og prioriterer opgaver med fokus på problemløsning, eksekvering, opfølgning og resultater.
- **Relationsledelse**, hvor lederen agerer socialt og fagligt med medarbejdere, kolleger og andre relevante aktører.

Den kommende leder på Skovbyskolen skal først og fremmest være en dygtig relationsleder. Som relationsleder har du tillid til, lytter til og giver rum til andre og tør uddelegere og stole på, at de pædagogiske ledere og medarbejderne gør deres bedste samtidig med, at du er insisterende/fastholdende i de besluttede udviklings-tiltag. Du insisterer ligeledes på, at ledelse på Skovbyskolen er en holdsport, hvor man altid har det fælles bedste for øje. Som forandringsleder skaber du tillid til, at nye udviklingsprojekter passer ind i og oversættes til den eksisterende pædagogiske praksis og traditionerne på skolen. Du tør også prioritere i indsatserne, så de passer til den overordnede pædagogiske strategi på skolen.

Som skoleleder på Skovbyskolen skal man beherske krydspresset i både at være skolens samlende leder, der definerer et fælles vi for afdelingerne, en god kollega for sine skolelederkolleger og en dygtig leder i Skanderborg Kommune. Den daglige ledelsesopgave skal i høj grad varetages af dine mellemledere. Som opgaveleder skal du derfor være en dygtig leder af ledere og være skarp i forhold til at trække på din empati og dine relationskompetencer, så du placerer opgaver, hvor de løses bedst. Du skal kunne sætte klare mål, så du som øverste leder i samarbejde med mellemlederne og medarbejderne løbende, smidigt og med interesse kan følge op og evt. støtte op, hvis der opstår udfordringer.

Skoleleder, Skovbyskolen, Skanderborg Kommune



Tidsplan

- Ansøgningsfrist 13. september 2025
- Udvælgelsesmøde 15. september 2025
- 1. samtalerunde 17. september 2025 fra kl. 8:30
- Test-interview hos Mercuri Urval 19. eller 22. september 2025
- 1:1-samtale med Chefen for skoler og PPR 18. eller 19. september 2025
- 2. samtalerunde 23. september 2025 fra kl. 8:30
- Forventet tiltrædelse 1. november 2025



Uddybende information

Læs mere om Skanderborg Kommunes politiske og administrative organisering samt politikker m.m. på www.skanderborg.dk

Nedenstående dokumenter er dog centrale for stillingen som skoleleder på Skovbyskolen:

- [Ledelsesgrundlag i Skanderborg Kommune](#)
- [Skanderborg Kommunes "Klar til fremtiden"](#)
- [Skovbyskolens hjemmeside](#)
- **Løn:** Ansættelsen sker på kontraktvilkår og iht. forhåndsftale mellem skolelederforening og Skanderborg Kommune.
- **Arbejdssted:** Skovbyskolen, Skråvejen 1-3, 8464 Galten. Fritidsdelen er placeret på Mosegårdsvej 17, 8464 Galten.



Indstillings-/ansættelsesudvalg

- Peter Bech Milsgaard, Chef for skoler og PPR, (Formand for udvalget)
- Anne Mette Warberg-Kähler, Forperson i skolebestyrelsen
- Mette Faurholt Nielsen, forældrerrepræsentant i skolebestyrelsen
- Astrid Arendrup, forældrerrepræsentant i skolebestyrelsen
- Jonas Thomsen, Konstitueret Skoleleder, SFO og indskolingsleder
- Marianne Boes, Afdelingsleder udskoling
- Jeanette Lauridsen, Afdelingsleder mellemtrin
- Jannie Thomsen, Afdelingsleder Columbus
- Pauli Nordberg Nielsen, Klubleder Skovby Mosegård
- Camille Skeel Nielsen, Skolesekretær
- Erik Søndberg Bloch, Medarbejderrepræsentant, TR-suppleant
- Tanja Thybo Jensen, Medarbejderrepræsentant, Columbus
- Susan Sørensen, Medarbejderrepræsentant
- Mona Langballe, skolelederrepræsentant og formand for Skolelederforeningen
- Christian Rotbøl, Chef for Børn og Unge



Kontaktoplysninger

Vi opfordrer alle interesserede kandidater til at kontakte Chef for skoler og PPR, og/eller Mercuri Urval for sparring og forventningsafstemning, inden man sender ansøgning.

Chef for skoler og PPR i Skanderborg Kommune,
Peter Bech Milsgaard

T: +45 2499 9146

E: peter.bech.milsgaard@skanderborg.dk

Forperson i skolebestyrelsen Anne Mette Warberg-Kähler

T: +45 4014 7643

E: annemettewk@outlook.dk

Direktør og konsulent, Carsten Gløvermose, Mercuri Urval

T: +45 3025 9801

E: carsten.glovermose.nielsen@mercuriurval.com

Koordinator Nanna Beuschau, Mercuri Urval

T: +45 5076 1262

E: nanna.beuschau@mercuriurval.com

Rundvisning på skolen aftales med konstitueret skoleleder Jonas Thomsen på telefon +45 8794 3160 eller mail jonas.thomsen@skanderborg.dk

Billederne i dette stillingsnotat tilhører Skovbyskolen.