

# Slagelse Kommune

## Job- og personprofil for Virksomhedsleder Ejendomsservice

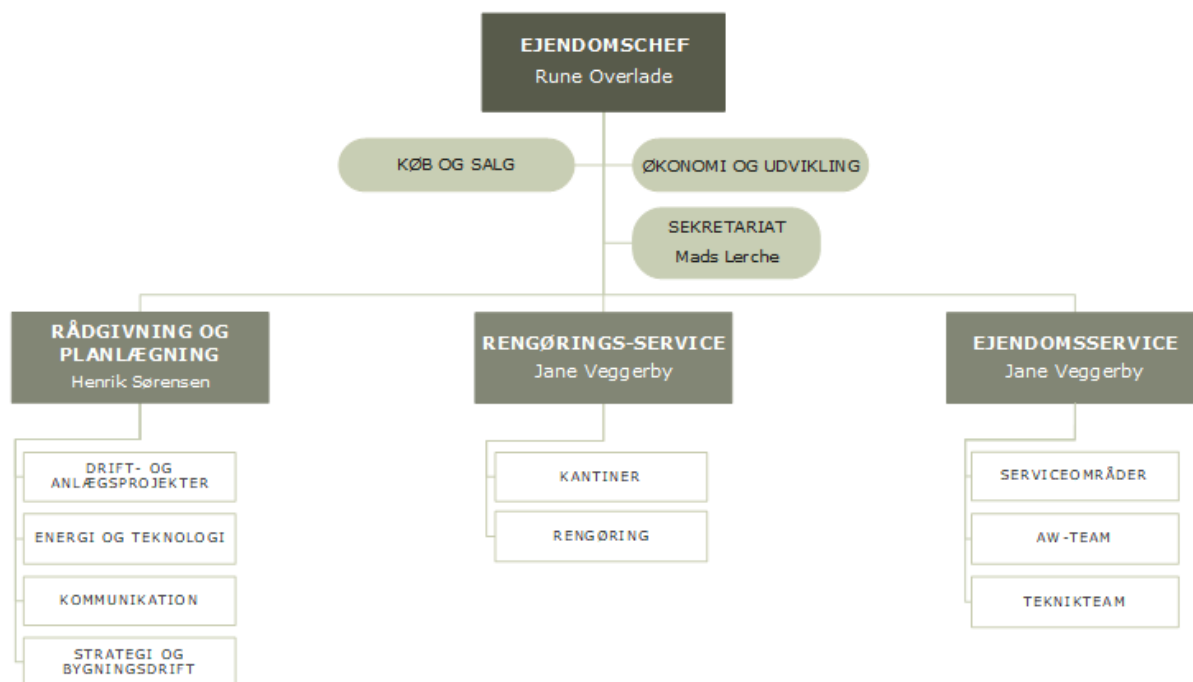
August 2021

## 1. Baggrund

Ejendomsservice er en del af Center for Kommunale Ejendomme, og har ansvaret for driften og serviceringen af kommunens ejendomme.

Center for Kommunale Ejendomme har derudover ansvaret for kommunens ejendomsstrategi, ejendomsadministration, kantinedrift, rengøring mm. Centret består af 3 afdelinger samt 4 stabsfunktioner. Der er ansat ca. 300 medarbejdere i centret.

Ejendomsservice består af 4 serviceområder med 4 Teknisk serviceledere og ca. 70 medarbejdere. Siden 1. marts 2020, hvor den tidligere virksomhedsleder fik nyt job, har lederen for Rengøring og Kantiner, samtidigt været konstitueret i stillingen.



I forhold til øvrigt relevant materiale om kommunens fakta og aktiviteter henvises til Slagelse Kommunes hjemmeside på [www.slagelse.dk](http://www.slagelse.dk).

Ligeledes kan der rettes fortrolig henvendelse til Centerchef Rune Overlade på 21 38 57 75.

## 2. Slagelse Kommune

Slagelse Kommune er Danmarks 16. største med ca. 79.000 borgere, som bliver betjent af ca. 6.500 medarbejdere. Slagelse Kommune har fokus på udvikling i alle sammenhænge og ønsker at blive oplevet som en udviklingskommune.

Slagelse Kommune ligger i den vestlige del af Sjælland. Slagelse ligger lige i hjertet af Danmark og tæt på altting. Ved porten til Sjælland og nær landets vigtigste trafikårer – med mindre end en times transport til Odense og København.

Slagelse Kommune er kendt for, at der skal udøves god ledelse med afsæt i det fælles værdigrundlag:

### **Modig**

Vi går foran inden for vores felt og kan lide at tænke stort, nyt og fremadrettet. Inspiration og nysgerrighed er en vigtig drivkraft, og vi undersøger gerne nye muligheder i vores daglige arbejde. Vi er trygge ved at vise handlekraft og tage initiativ – og værdsætter også, når andre gør det.

### **Tydelig**

Vi gør os umage med, at al kommunikation er tydelig og til at forstå og lægger vægt på, at der er sammenhæng mellem ord og handling. Vi deler gerne vores viden, inddrager og anerkender hinanden, så forventninger er afstemte og alle ved, hvilke mål vi vil opnå og hvorfor.

### **Kompetent**

Vi har et højt fagligt niveau og ser det som en fælles opgave at yde service af bedst mulig kvalitet. I respekt for den enkelte viser vi tydeligt, at vi har tillid til hinandens kunnen. Vi engagerer os og tager sammen ansvar for helheden og opgavernes løsning.

### **Med glæde**

Vi er bevidste om, at et godt arbejdsmiljø er en forudsætning for motivation, trivsel og glæde i vores arbejdsdag. Vi ser det positive først og gør vores bedste for at skabe en god dag for alle både kollegaer, brugere og borgere.

## **3. Virksomhedslederens opgaver og ansvarsområder**

Virksomhedslederens overordnede fokus skal være på

- At styre driften
- At opdyrke partnerskaber
- At samskabe opgaveløsningen
- At fremme trivslen

Virksomhedslederens opgaver er bl.a.:

- facilitering, processtyring og iscenesættelse – til tider selv i front, og andre gange ved at vejlede og guide andre til at stå foran.
- sikre en opgaveløsning, der er baseret på fokus på brugerne, kerneopgaven og handling før holdning
- have styr på, hvad der er af behov og ønsker, og at de hele tiden ændrer sig
- klart og tydeligt vise retningen
- involvere og medinddrage i beslutninger, der er tæt på
- være en del af ledergruppen, tage del i de øvrige områders udvikling og problemstillinger.

## **4. Virksomhedslederens profil**

Virksomhedslederen har gerne en baggrund med ledelse – og ledelse af ledere i en politisk styret organisation. Har en uddannelsesmæssig baggrund, der imødekommer kravene til stillingen og har gerne erfaring med fagområdet.

Den faglige ballast forventes at være præget af:

- Et godt kendskab til offentlig økonomistyring og resultatopfølgning
- Et teoretisk fundament og en solid erfaring inden for ledelse og styring
- Vil og kan dialog samt inddragelse på alle niveauer. Den faglige baggrund har givet en tilpas robusthed - også når det komplekse skal fungere med fokus på det tværgående. De faglige udfordringer skal kunne anskues ud fra en analytisk tilgang koblet med helhedsperspektivet
- Erfaring med gennemførelse af udviklings- og forandringsprocesser. Virksomhedslederen er en god processtyrer og evner at se ambitionen i at implementere og forstå de forandringsprocesser, der skal til for at ting lykkes
- Kommunikativ stærk - både skriftligt som mundtligt. Virker samlende i sin retorik og kommunikation

Ledelsesmæssige og personlige kompetencer:

- Ledelse er båret af empati, inspiration, inddragelse, understøttelse, drive, ydmyghed og loyalitet
- Evner at gå foran med overblik, sætte mål, retning og skabe følgeskab.
- Er en synlig chef med en bevidsthed, handlekraft og beslutningskraft i forhold til at få skabt en fælles retning og med en indbygget respekt for det decentrale.
- Er strategisk tænkende med gode proaktive og analytiske evner
- Er positiv, tillidsvækkende, nysgerrig, imødekommende og har en god portion humor. Har personlig udstråling, pondus og gennemslagskraft
- Tør lære af andre og deres erfaringer og viden

## **5. Rekrutteringsprocessen**

Ansøgningsfristen udløber 16. september 2021 kl. 14.00. Ansøgning sker via opslag på Slagelse.dk.

Vi afholder samtaler d. 22. september 2021

I forbindelse med denne samtale vil kandidaterne blive stillet overfor én eller flere opgaver.

Forberedelsen vil finde sted umiddelbart inden samtalen.

En evt. anden samtalerunde, vil finde sted 27. september 2021.

Tiltrædelse forventes 1. november 2021.

Løn og ansættelsesvilkår er i henhold til relevant overenskomst og efter nærmere forhandling.