

Viceskoleleder - Ledelsesprofil

Vi søger en viceskoleleder med ledelseserfaring fra folkeskolen, som er relationsstærk og kommunikativ og arbejder struktureret med et roligt overblik i en hverdag med mange opgaver og samarbejdsflader.

Som leder møder du medarbejdere, elever og forældre med nysgerrighed, respekt og tydelighed. Du bidrager aktivt til en samarbejdskultur præget af tillid, åben dialog og fælles ansvar for skolens opgaver og udvikling.

Du har erfaring med – eller en tydelig interesse for – arbejdet på specialområdet og motiveres af at skabe gode lærings- og deltagelsesmuligheder for alle skolens elever. Du ser værdi i et tæt samspil mellem almen- og specialområdet og i at udvikle stærke fællesskaber omkring elevernes læring og trivsel.

Samtidig har du et sikkert administrativt blik for drift, planlægning og koordinering. Du arbejder systematisk, har sans for detaljen og formår at skabe struktur, overblik og sammenhæng i skolens organisatoriske opgaver, så de administrative processer understøtter skolens daglige drift.

Om stillingen

Som viceskoleleder indgår du i skolens samlede ledelse med ansvar for både faglig, pædagogisk og administrativ opgaveløsning.

Stillingen rummer to centrale ansvarsområder:

Leder af specialafdelingen Kompasset

Du har det ledelsesmæssige ansvar for specialafdelingen Kompasset

Opgaven omfatter blandt andet:

- personale- og pædagogisk ledelse
- drift og udvikling af afdelingen
- samarbejde med forældre, PPR og andre samarbejdspartnere omkring elever i specialtilbuddet
- styrkelse af samarbejdet mellem almen- og specialområdet

Skolens administrative leder

Du har ansvar for den administrative drift af skolen

Opgaverne omfatter blandt andet:

- skemalægning og vikardækning
- fagfordeling
- koordinering af den daglige drift
- arbejde med skolens administrative systemer og arbejdsgange
- tværgående administrative opgaver, der understøtter skolens samlede organisation

Du vil derudover få indflydelse på dine øvrige opgaver, så de i videst muligt omfang afspejler dine kompetencer og erfaringer. Opgavefordelingen i ledelsen sker i tæt samarbejde, og vi forventer sammen at udvikle vores fælles arbejdsform i ledelsesteamet. Som viceskoleleder får du derfor mulighed for aktivt at præge både opgaveløsningen og samarbejdet i ledelsen.

Kompetencer og erfaring

Vi søger en viceskoleleder, der

- har ledelseserfaring fra skoleområdet og en lederuddannelse eller ønske om at tage en
- har kompetencer inden for eller interesse for specialområdet
- har flair for administrative opgaver og organisatoriske processer
- kan skabe struktur, overblik og tydelig retning i opgaveløsningen
- er tydelig og relationsstærk med stærke samarbejdsevner
- trives med både driftsopgaver og strategisk udvikling
- arbejder anerkendende og med et ressourceorienteret menneskesyn
- kan stå i kompleksitet og bevare roen i en hverdag med mange samarbejdsflader

Ledelsesteamet

Du bliver en del af et ledelsesteam, som samlet består af skoleleder, viceskoleleder og to afdelingsledere. Den ene afdelingslederstilling er midlertidigt besat.

Ledelsen arbejder tæt sammen i hverdagen og prioriterer sparring, fælles refleksion og tydelige beslutninger. Vi har et fælles ansvar for skolens drift, arbejdsmiljø og udvikling og lægger vægt på åbenhed, tillid og samarbejde.

Vi er samtidig optagede af løbende at udvikle vores ledelsessamarbejde og skabe en tydelig fælles retning for skolen. Som ny viceskoleleder bliver du en vigtig del af dette arbejde og får mulighed for sammen med resten af ledelsen at være med til at forme et stærkt og velfungerende ledelsesteam på Munkebo Skole.