

SOCIAL OG SUNDHEDSASSISTENT

Fagprofil for: Autoriseret Social og Sundhedsassistent

Hovedfunktion: En nyuddannet social og sundhedsassistent kan støtte borgeren i at mestre sit eget liv i forbindelse med behandling og sygdom. Kan koordinere plejeopgaver med andre faggrupper og udføre opgaver inden for grundlæggende sygepleje, af borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Kan arbejde tværfagligt med den rehabiliterende tilgang, med udgangspunkt i borgerens ønsker, behov og ressourcer, ud fra mål, opstillet sammen med borgeren.

Færdigheder og kompetencer:

- Forståelse af menneskets anatomi og fysiologi.
- Forståelse og viden om hyppigst forekomne sygdomme.
- Viden om og evne til at implementere rehabiliterende tilgange og støttende omsorg, der respekterer individuelle behov og fremmer borgerens selvstændighed.
- Forståelse af de etiske principper og juridiske rammer, der styrer arbejdet som social- og assistent, herunder GDPR, tavshedspligt og rettigheder.
- Begrunde, tilrettelægge, udføre og evaluere sygepleje baseret på metodiske og rehabiliterende tilgange for at imødekomme borgere og patienters grundlæggende behov.
- Deltage i komplekse behandlingsforløb og varetage palliativ pleje i borgerens hjem.
- Anvende sygeplejefaglig vurdering til at reagere på ændringer i borgerens fysiske og psykiske tilstand og bruge tidlig opsporing af symptomer.
- Følge hygiejniske principper for at forhindre smittespredning og vejlede andre i rene rutiner og isolationsteknikker.
- Varetage medicindispensering og -administration i henhold til Viborg kommunes instrukser.
- Etablere og udvikle professionelle relationer, og engagere sig i samarbejde med borgere, patienter og pårørende, samt kommunikere og motivere effektivt.
- Iværksætte initiativer for at forebygge, fremme sundhed og rehabilitering, specielt med fokus på almindelige sygdomme og funktionsnedsættelser.
- Planlægge og evaluere sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter i et tværprofessionelt samarbejde, med en empatisk tilgang til mennesker med funktionsnedsættelser.
- Arbejde på tværs af faggrænser og sektorer for at koordinere sammenhængende forløb og anvende kommunikation til at forebygge konflikter.
- Koordinere og indgå i ledelse af teamarbejde samt organisere opgaver relateret til sygepleje og borgerforløb.
- Anvende og implementere velfærdsteknologi og digitale hjælpemidler i plejen, og tage initiativ til nye teknologiske løsninger.
- Planlægge og evaluere arbejdsopgaver med fokus på kvalitetsstandarder og patientsikkerhed for at sikre højt service- og kvalitetsniveau.

Referencer: Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til social- og sundhedsassistent (retsinformation.dk) BEK nr 240 af 11/03/2024