

Stillings- og personprofil for teknisk direktør i Rødovre Kommune

- Kan du få vores store udviklingsprojekter i mål med blik for det Rødovre, der kommer - og med respekt for det Rødovre, vi kender?

Stillings- og personprofil for teknisk direktør i Rødovre Kommune.

Aberg+ bistår Rødovre Kommune ved rekruttering af teknisk direktør til Rødovre Kommune.

Indhold

1. Stillingen som teknisk direktør
2. Rødovre Kommune – ”Sammen om Rødovre” og ”Rødovrestrategien”
3. Direktørens ansvar og opgave
4. Direktørens kompetencer og personlighed
5. Grundlag for vurdering af ansøgere
6. Tidsplan for ansættelsesprocessen
7. Ansættelsesvilkår
8. Spørgsmål til stillingen

1. Stillingen

– Kan du få vores store udviklingsprojekter i mål med blik for det Rødovre, der kommer - og med respekt for det Rødovre, vi kender?

Vi søger en ny direktør for Teknisk Forvaltning i Rødovre Kommune. En direktør der har evne, lyst og mod til at være med til at realisere kommunalbestyrelsens meget ambitiøse dagsordener for Rødovres udvikling. En udvikling der tager sit udgangspunkt i en stor befolkningstilvækst og en ændring af befolkningssammensætningen, og hvor det i mødet med de nye behov og forventninger er afgørende både at prøve nyt og at respektere det Rødovre, vi kender. Kommunalbestyrelsen har sat den overordnede ramme med ”Sammen om Rødovre” og ”Rødovre-

strategien – sammen om en bæredygtig udvikling”. Her lægges vægt på det helhedsorienterede syn på kommunens velfærdsudvikling og derigennem et meget favnende perspektiv på bæredygtighed. Både den kulturelle, sociale, økonomiske, miljømæssige og demokratiske bæredygtighed.

At være en vækstkommune som Rødovre giver mange muligheder for at udvikle kommunen. Samtidig giver det en række udfordringer, som det er afgørende vigtigt at håndtere rettidigt. Mulighederne kommer bl.a. til udtryk gennem en række meget ambitiøse byudviklingsprojekter. Udfordringerne kommer bl.a. til udtryk i at sikre, at udbygningen på institutionsområdet følger med behovene.

Vi søger en direktør som kan sikre, at vi kommer i mål med det som allerede er besluttet, og som samtidig kan finde løsninger på de udfordringer og muligheder, som helt givet kommer hen ad vejen. Direktøren kan derfor sit tekniske område. Ikke som specialist, men med overblik og evne til at få tingene til at spille. Direktøren kan også i høj grad den kommunale økonomi, herunder hvad økonomien på det tekniske område betyder for hele kommunen.

Vi søger en direktør som med integritet kan gå ind i samspillet i det politiske rum. Som kan høre hvad der ønskes og se muligheder og løsninger til gavn for de politiske processer.

Vi søger en direktør som kan tage både Rødovre-DNA’et og Teknisk Forvaltning på sig. Som møder sin organisation med tillid og åbenhed og som evner at kommunikere klart om retning og prioriteringer. En direktør, som møder borgere og virksomheder som en løsningsorienteret kulturbærer, og som har mod og ideer til tidlig involvering.

Vi forventer meget af dig, men til gengæld vil du ikke være alene. Du vil møde et politisk system, en direktion og en forvaltning, som vil hjælpe dig med at lykkes. Også når der er modvind.

2. Rødovre Kommune

– ”Sammen om Rødovre” og ”Rødovrestrategien”

Rødovre Kommune er både en del af Storkøbenhavn og sit eget lille lokalsamfund. Rødovre er den 3. tættest befolkede kommune i Danmark med ca. 44.500 indbyggere og et areal på 12,1 km². Rødovre Kommune ligger mellem Vestvolden og Damhusengen og gennemskæres af flere større veje, som sætter deres præg på, hvordan byen opleves. Denne placering giver både store muligheder i udviklingen af Rødovre og samtidig nogle begrænsninger, som vi skal håndtere klogt i både hverdagen og den fremtidige udvikling.

Rødovre Kommune er en moderne velfærdskommune med et stærkt sammenhold, hvor mennesker oplever en identitet og tilhørsforhold til Rødovre, og hvor det er muligt at realisere det gode liv. Kommunen var indtil for få år siden præget af at være i en meget stabil udvikling. Befolkningstallet var nogenlunde konstant, og kommunen tilpassede sig løbende de forskellige udfordringer, der måtte opstå. Tværgående løsninger i enkeltsager blev ofte fundet via medarbejdernes kendskab til hinanden.

De seneste år har Rødovre skiftet gear. En markant byudvikling som fx Irmabyen, Rødovre Port og Bykernen har tiltrukket mange nye borgere. Kommunens befolkningstilvækst er en af de højeste i landet, og befolkningssammensætningen er under forandring. Det giver Rødovre en lang række muligheder, men også en række udfordringer i forhold til at kunne følge med og være på forkant af behov og ønsker. Især inden for velfærdsområderne. Det kalder på en gennemgående opmærksomhed på, hvordan Rødovre Kommune kan møde fremtidens behov i respekt for Rødovres historie og identitet.

Kommunalbestyrelsen har med "Sammen om Rødovre" og "Rødovrestrategien" taget ambitiøse skridt til at skabe fremtidens velfærdskommune, så Rødovre Kommune også i fremtiden er en mønsterkommune på velfærd. "Rødovrestrategien – sammen om en bæredygtig udvikling" skaber en samlet ramme for "Sammen om Rødovre" kulturelt, socialt, økonomisk, miljømæssigt og demokratisk.

I 2016 startede udviklingen af Irmabyen som nyt boligområde med en ny type boliger til både eksisterende borgere og tilflyttere. Inspireret af Irmabyens popularitet har Rødovre Kommune besluttet at udvikle og omdanne området omkring rådhuset til en ny bydel. Denne udvikling og omdannelse skal realiseres i Rødovres ånd og rummer en række meget vigtige konkrete byudviklingsprojekter. Herunder bygningen af en ny supplerende administrationsbygning – Borgerhuset – som samler en række administrative funktioner som i dag er spredt. Det skal følges nøje og til dørs under hensyntagen til vores fredede eksisterende rådhus tegnet af Arne Jacobsen.

Kommunalbestyrelsens vision er, at Bykernen i fremtiden skal udvikles med fokus på at skabe mere byliv i gode og oplevelsesrige byrum. For at skabe byliv i Bykernen skal der sikres en forbedret sammenhæng rundt i Bykernen for både bilister og fodgængere. Samtidig skal der skabes flere byrum med høj oplevelsesværdi.

Gartnerbyen er allerede bebygget på en række byggegrunde med anvendelse til boliger. De sidste kommunale byggegrunde skal nu udvikles til nye boligområder.

Samspelet mellem kommunalbestyrelsen, borgerne, erhvervslivet og forvaltningen tager sit udgangspunkt i samarbejde, dialog og tillid. Der er tale om en kommunalbestyrelse, som har et godt og stærkt samarbejde og som bredt set har et fælles billede af, hvordan fremtiden for Rødovre gerne skal se ud. Også her er der ønske om og behov for, at du som den gode vært for borgerne tænker nyt og afprøve nye metoder til inddragelse, samskabelse og understøttelse af åbenheden i mødet med kommunen. I Rødovre er der ikke så langt fra tanke til handling, så vi arbejder også med praksisnære læringsprojekter, hvor vi prøver nye samarbejdsformer af, der understøtter det helhedsorienterede, det tværgående og det tværgående samarbejde.

Kommunalbestyrelsen ønsker at styrke og videreudvikle muligheden for:

- samlet at understøtte borgerinddragelse samt understøtte politikskabelse og politikudvikling på tværs.

- samlet at finde svar på komplekse tværgående problemer og løsninger på tværs af organisatoriske skel.
- en styrket central understøttelse af institutioner og enheder samt mulighed for at bidrage med specialkompetencer og -indsatser, når de bliver udfordret, eller når nye behov opstår.

Den politiske organisation

Den politiske organisation med borgmester Britt Jensen(A) i spidsen består af Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget samt 6 stående udvalg, hvor sagerne fra direktørområdet ofte vil blive behandlet i Klima- og Naturudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget.

Administrativ organisering

Rødovre er organiseret med en direktion på fire medlemmer, tre fagforvaltninger med i alt tolv fagområder samt to stabe. De tre fagforvaltninger er: Børne- og Kulturforvaltningen, Social- og Sundhedsforvaltningen samt Teknisk Forvaltning. De to stabe er: Stab for Politik, Strategi og Digitalisering og Stab for Økonomi og Personale. Stabene er nyoprettede enheder, og de er etableret i forbindelse med en organisationsændring i 2023. Direktionen, stabscheferne og fagcheferne udgør "Chefforum".

3. Direktørens ansvar og opgave

Du får som direktør et stort ansvar med en bred kontakt til både det politiske niveau, borgere, brugere, erhvervslivet og interessenter i og uden for kommunen samt til organisationen, herunder også borgernære områder. De områder, som du som direktør har et selvstændigt ledelsesansvar for, er organiseret i følgende fagområder med hver sin chef, som refererer til direktøren:

- Byudvikling – Rødovrestrategien, strategisk byudvikling, helhedsplaner, kommuneplan, lokalplaner, byggesager, GIS, erhverv og kulturarv samt stadsarkitekten.
- Miljø og Forsyning – Miljøtilsyn, jordforurening, skadedyr, vand og kloak, affaldsindsamling og genbrug, fjernvarme samt klima.
- Vej og Park – Vedligeholdelse og anlæg af infrastruktur, vejbelysning, vintertjeneste, udearealer på skoler, institutioner og idrætsanlæg samt kollektiv trafik.
- Rødovre Kommunale Ejendomme – Bygningsvedligeholdelse, bygherrerådgivning, ejendomsadministration, rengøring af kommunens bygninger, vagtkorps og rådhusbetjente samt kantinedrift.

Forvaltningen har ca. 330 medarbejdere. Heraf er der fire chefer og femten ledere. De fire chefer indgår sammen med den tekniske direktør i forvaltningens chefgruppe. Forvaltningens årlige driftsbudget er ca. 418 mio.kr. Indtægtsbudgettet er på ca. 184 mio.kr., og anlægsbudgettet er på ca. 326 mio.kr., hvoraf ca. 185 mio.kr. relaterer sig til fjernvarmen. Som direktør sidder du for bordenden af forvaltningens MED-udvalg, som er velfungerende, båret af tillid og med et fælles ønske om at skabe de gode løsninger og en god arbejdsplads med højt til loftet og en uhøjtidelig omgangstone.

Rødovre Kommune er ambitiøse på udviklingen af Rødovre Kommune og er optaget af, at væksten sker i respekt for det, som allerede er. Derfor har vi valgt at have en stadsarkitekt. Stadsarkitekten er samtidig chef for fagområdet Byudvikling. Stadsarkitekten er rådgiver for alle kommunens tre forvaltninger samt politiske udvalg, borgmester og direktion. Det centrale ansvar for stadsarkitekten er:

- Byudviklingen i Rødovre Kommune.
- Den arkitektoniske profil i Rødovre Kommune – Både bygninger og de rum som er og skabes mellem bygningerne.
- Kontakt og konstruktivt samarbejde med eksterne leverandører.
- Bevaring af vores kulturmiljøer og formidling om dette til borgerne.

Dit ledelsesansvar omfatter hele den klassiske portefølje: overordnet personaleledelse, overordnet økonomistyring og fagligt ansvar mv.

Som direktør refererer du til kommunaldirektøren og er medlem af direktionen. Du indgår desuden sammen med den øvrige direktion og chefer i kommunens chefforum og deltager i ledersamlinger, hvor alle ledere er til stede. For direktionen i Rødovre Kommune er det en prioritet at arbejde konkret med "Sammen om Rødovre" og "Rødovrestrategien" for at skabe fremtidens velfærdskommune. Det har resulteret i 3 fælles principper for, hvordan vi arbejder i Rødovre Kommune, og som vi bruger i mødet med borgere, samarbejdspartnere og hinanden:

- Vi vil hjælpes ad – gennem åbenhed, dialog og samarbejde.
- Vi tør prioritere – ud fra skiftende behov, forventninger og vilkår.
- Vi skal være nysgerrige – på nye perspektiver, muligheder og løsninger.

Som direktør har du ansvaret for betjeningen af de politiske udvalg, som hører til dit fagområde. Det drejer sig om:

- Klima- og Naturudvalget
- Teknik- og Miljøudvalget

Derudover vil du også have opgaver ift. både Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget. Både generelt og fordi enkelte dele af dit forvaltningsområde har Økonomiudvalget som fagudvalg. Det drejer sig især om erhvervsområdet, hvor der i et tæt samspil med virksomhederne i Rødovre Kommune er fastlagt tre fokusområder: Vækst og udvikling, Relation og netværk samt Fysiske rammer. Derfor har du en stor opgave i at initiere, sparre og løse opgaver i forhold til det politiske niveau og sikre de gode løsninger og det gode samarbejde i hverdagen.

Der vil være en række områder, du i særlig grad skal fokusere på. **Opgavemæssigt** drejer det sig i særlig grad om:

- Realisering af konkurrenceprogrammet for Gartnerbyen (et af kommunens store byudviklingsprojekter), herunder at forestå forudsat grundsalg mv.
- Få gennemført opførelsen af ny administrationsbygning (Borgerhuset).
- Få de andre politisk besluttede store byudviklingsprojekter ført godt i mål.
- Planlægge og gennemføre selskabsgjørelsen af renovationsområdet.
- Sikre udbygningen og konvertering af fjernvarmen.
- Etablering af en ny genbrugsplads.
- Sikre implementeringen af Affaldsplanen.
- Gennemføre Klimahandleplanen både de konkrete aktiviteter og mind-settet bag.
- Implementere Cykelstrategien.
- Sikre fokus på reduktion af støj gennem trafikplan, gennemskærende veje, cykler.
- Forestå flytningen af teknisk forvaltning samt den fysiske opdeling af teknisk forvaltning.
- Sikre at Movias mobilitetsplan 2024 hænger sammen med de interesser, som er i Rødovre.

Ledelsesmæssigt drejer det sig i særlig grad om at:

- sikre engagement og ejerskab til de tre besluttede praksisnære læringsforløb bl.a. i "Gartnerbyen", "Udvikling af vores velfærdsinstitutioner" og "Indsatser i DK 2020 – Klimahandlingsplan".
- udvikle et helhedsorienteret og tværorganisatorisk samarbejde med Børne- og Kulturforvaltningen omkring udbygningen på skole-, institutions- og idrætsområdet.
- afklare rammer og mandater for, at chefer, ledere og medarbejdere kan foretage konkrete og helhedsorienterede prioriteringer i hverdagen med forståelse for indbyrdes afhængigheder.
- støtte, udvikle og udfordre forvaltningens chef- og ledergruppe i at tage andre og nye samarbejdsformer på sig i implementeringen af "Sammen om Rødovre".
- Være en aktiv drivkraft i opdateringen af Rødovrestrategien
- Forberede og sikre sammenhængskraften samt det tværgående samarbejde og vidensdeling i forvaltningen i forbindelse med flytning og fysisk adskillelse.

I **direktionen** drejer det sig om at:

- gøre direktionen komplet med faglig viden og indsigt inden for forvaltningsområdet.
- indgå i et åbent og tillidsbåret dagligt tværgående samarbejde, hvor man udfordrer og respekterer hinanden til gavn for den samlede opgaveløsning og understøttelsen af det politiske arbejde i kommunalbestyrelse og udvalg.
- understøtte, at der skabes nye, anderledes og uformelle rum, hvor dialogen mellem borgere, politikere og kommunen kan udvikle sig inden for klare rammer.
- Sammen tage ansvar for den fortsatte udvikling af "Sammen om Rødovre".
- Bidrage til, at vi fortsat er en direktion der med stærkt samarbejde og godt humør hjælper og understøtter hinanden og organisationen

4. Direktørens kompetencer og personlighed

Du har formodentlig en lang videregående uddannelse eller en faglig relevant grunduddannelse suppleret med relevant lederuddannelse. Du skal meget gerne have en viden om eller stor erfaring på det tekniske område. Selvom vi ser det grønne område, som en del af det tekniske område, så skal det fremhæves, at vi med "Rødovrestrategien" sætter en ambitiøs grøn dagsorden, som du også skal kunne tage på dig fagligt. Der er ikke en kommune i Danmark, hvor både den store og den lille økonomi ikke har betydning. Sådan er det også i Rødovre, hvor det at være en kommune i vækst i særlig grad stiller krav til din forståelse af de kommunaløkonomiske mekanismer. Derfor skal du have en grundlæggende forståelse af den kommunale økonomi og betydningen af økonomien på teknik-området – både for området og for resten af kommunen. Du har sandsynligvis nogle år på bagen som leder af ledere og gerne på direktørniveau. Direktørniveauet er ikke en forudsætning. Vi hjælper dig gerne med at tage det skridt.

Du har et stort engagement i udvikle og sætte en strategisk retning sammen med andre. Det gør du tværfagligt og tværorganisatorisk. Du evner også at tage den eksisterende strategiske retning

på dig med et skarpt blik på implementering, og på at strategierne og vores store udviklingsprojekter bliver til virkelighed. I implementeringen evner du at prioritere og finde helhedsorienterede løsninger, som er til gavn for vores kommunale fællesskab med hvad det kræver af kompromisser og afvejsninger af forskellige faglige ambitioner i forhold til hinanden.

Du kender til det kommunale område, og du kan bevæge dig naturligt inden for de rammer, som det giver, ligesom du har erfaring med politisk styrede organisationer. Politisk tæft, diplomatisk sans og en naturlig evne til at skabe relationer er et tydeligt karaktertræk hos dig.

Du møder politikerne i Rødovre Kommune lyttende og åbent, og du evner at kommunikere den faglige substans til politikerne, så de får et rum at lave politik i. Du bringer også din faglighed og dine personlige egenskaber i spil i forhold til at finde muligheder og løsninger i sager med både høj faglig og politisk kompleksitet.

Du evner at oversætte og omsætte de politiske beslutninger og at kommunikere med både medarbejdere, organisationen, det politiske niveau, borgere, erhvervslivet og andre interessenter med ægte interesse og nysgerrighed. Du kommunikerer klart, og du kan skabe følgeskab både ved at tegne retningen for området og være tydelig i dine beslutninger og prioriteringer samt åben om de mellemregninger, der ligger bag.

Du møder din organisation tillidsfuldt og med godt humør. Du er synlig og din dør er åben. Du har en forståelse for, hvad struktur og klare mandater betyder både for den enkeltes tryghed og for effektiviteten. Du evner at sætte konkrete rammer og forventningsafstemme. Du udfordrer gerne "plejer" i måden der arbejdes sammen på både internt og eksternt. Du har mod til at prøve nye metoder af og evner at få organisatorisk læring med videre. Det gør du konstruktivt og i et involverende samspil med din forvaltning, hvor der er "højt til loftet". Vi er også "Sammen om arbejdspladsen".

Området er karakteriseret af mange sager med mange interessenter og interesser. Du vil derfor nok være et roligt menneske, som selv i pressede situationer kan bevare overblikket og handle klart. De nuværende medlemmer af direktionen er stærke lederprofiler. Det vil derfor være vigtigt, at du hviler i dig selv ledelsesmæssigt og kan være med til at skabe et godt og værdifuldt dagligt samarbejde, der er præget af fællesskab, åbenhed og pragmatisme.

5. Grundlag for vurdering af ansøgere – vi vil lære hele dig at kende

Ansættelsesudvalget udvælger og gennemfører samtale med ansøgere. Ansættelsesudvalget vurderer ansøgerne ud fra de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer, der er beskrevet her i stillings- og personprofilen.

Ansættelsesudvalget er sammensat af:

- Borgmester Britt Jensen
- Medlem af økonomiudvalget Flemming Lunde Østergaard Hansen
- Medlem af økonomiudvalget Birgitte Glifberg

- Medlem af økonomiudvalget Kim Drejer Nielsen
- Medlem af økonomiudvalget Peter Mikkelsen
- Udvalgsformand Jan Kongebro – Teknik- og Miljøudvalget
- Udvalgsformand Kenneth Rasmussen – Klima- og Naturudvalget
- Kommunaldirektør Henrik Abildtrup
- Stadsarkitekt Solveig Bergmann
- Næstformand i Tekniks forvaltnings Fælles-Med Marianne Holm Kagstrup
- Medlem af Hovedudvalget Anders Pedersen
- Sekretær for ansættelsesudvalget personalechef Marianne Fæster Nielsen

6. Tidsplan for ansættelsesprocessen

Ansøgninger fremsendes via dette link <https://www.aabergplus.dk/forside/#stillinger> **senest onsdag den 17. april 2024.**

Udvælgelse af kandidater til 1. samtale finder sted mandag den 22. april 2024. De udvalgte kandidater vil blive kontaktet samme dag.

1. samtaler vil blive gennemført onsdag den 24. april 2024.

2. samtaler vil blive gennemført mandag den 29. april 2024.

For de kandidater, som går videre til 2. samtale vil der være mulighed for en samtale med kommunaldirektør Henrik Abildtrup mellem 1. og 2. samtale.

Ansættelsen skal godkendes af kommunalbestyrelsen, hvilket forventes at ske den 30. april 2024.

Der vil være tests mellem 1. og 2. samtale, hvor der også tages referencer. Aaberg⁺ er tilknyttet som konsulent på stillingen og vil stå for tests, testtilbagemeldinger til både kandidaterne og ansættelsesudvalget, referencetagning samt tilrettelæggelse af samtalerne.

Vi forventer, at du kan begynde i jobbet den 1. juni 2024. Det er derfor, at opslagsperioden er så kort. Vi vil virkelig gerne have, at du møder ”jobbet”, inden alle går på sommerferie.

7. Ansættelsesvilkår

Ansættelsen sker på overenskomstvilkår og i henhold til gældende Rammeaftale om kontraktansættelse og aftale om aflønning af chefer i kommunerne.

8. Spørgsmål til stillingen

Alle interesserede er velkomne til at kontakte os med spørgsmål om stillingen og en eventuel drøftelse af de personlige kvalifikationer i forhold til stillingen. Alle henvendelser behandles fortroligt. Henvendelse kan rettes til:

Kommunaldirektør Henrik Abildtrup på telefon 21481884 eller

Partner i Aaberg+ Hjalte Aaberg på telefon 26865831 eller på mail Hjalte@aabergplus.dk