



Job- og kompetenceprofil for pædagogisk leder på Frederiks Skole

1. Baggrund og fakta om stillingen

Frederiks Skole søger en pædagogisk leder, som vil bidrage til et stærkt og positivt læringsmiljø, og som ser sig selv som en forkæmper for børns læring, trivsel og personlige udvikling.

Vi er en værdibaseret skole med ca. 360 elever fordelt i 3 afdelinger. SFO og SFO-klub er en integreret del af skolen, og vi har et tæt og godt samarbejde mellem lærere og pædagoger.

Vi er i omegnen af 40 medarbejdere – heraf 28 lærere og 9 pædagoger.

Vi arbejder i selvstyrende teams og insisterer på at skabe en arbejdskultur, hvor der i de enkelte afdelinger stilles store krav til selvledelse.

På Frederiks Skole ved vi, at børn gør det rigtige, hvis de kan. Vi ved også, at forældrene er de vigtigste voksne i børnene og de unges liv. Derfor bliver din rolle, som tovholder for samarbejdet omkring skolens børn, helt essentiel. Det fordrer, at du har et holistisk blik for og tilgang til de udfordringer, som du vil møde. Vi har ikke en forventning om, at du kan håndtere alle de udfordringer du møder, men vi har en forventning om, at du indbyder til samarbejde herom.

Vi arbejder hele tiden på at dygtiggøre os, og det kommer blandt andet til udtryk i en kommunal udviklingsproces omkring Fremtidens Folkeskole. De nærmeste samarbejdspartnere for Frederiks Skole er skolerne i Karup og Hald Ege. Her vil du have mulighed for at møde gode kompetente lederkolleger, som vi skal lave skoleudvikling sammen med.

Frederiks Skole er en velholdt skole, og skolen fremstår i dag som en meget moderne folkeskole med fx smartboards, auditorium og store lyse lokaler med plads til varierede leg- og læringsformer.

Frederiks er en dejlig by på heden i den sydvestlige del af Viborg Kommune, og den er måske særligt kendt for det stærke foreningsliv, som vi ynder at samarbejde med. Et samarbejde vi ønsker at vedligeholde og udbygge til glæde for byens borgere.

Hos os vil du møde en engageret, imødekommende og ambitiøs medarbejderstab, en aktiv og medspillende skolebestyrelse og ikke mindst alle vores fantastiske elever med meget forskellige baggrunde som afspejler mangfoldigheden i samfundet.

2. Ansvarsområde, organisering og referenceforhold

Lederteamet består af skoleleder og pædagogisk leder. Udover ledelsen har vi en skolesekretær på fuld tid. Den endelige opgavefordeling i ledelsen finder vi i fællesskab, men du skal være klar på personaleledelse, ligesom det er givet, at et væsentligt arbejdsområde for den pædagogiske leder bliver omkring børn, der på den ene eller anden måde har brug for hjælp til læring og trivsel. Her forventes det, at du bidrager med stærke kommunikative kompetencer samt stor viden og erfaring fra praksis.

Til gengæld er det ikke sikkert du har ledererfaring eller lederuddannelse, men du skal være klar på at tage diplomuddannelse i ledelse.

3. Væsentlige opgaver og udfordringer

Du involverer dig i og tager ansvar for at være med til at videreudvikle skolen, så den er med til at sikre fundamentet for, at få eleverne sendt godt videre ud i ungdomslivet til ungdomsuddannelse.

I Viborg Kommune har vi et godt og tæt samarbejde med skoleafdelingens dygtige læringskonsulenter, psykologer og familieafdelingens socialrådgivere. Dette værdifulde samarbejde skal du være med til at

skabe rammen omkring, i udviklingen af den praksisnære vejledning, de inkluderende læringsmiljøer og samarbejdet med familierne.

Du er en synlig, nærværende og tydelig pædagogisk leder, som udstråler en naturlig autoritet. Det falder dig naturligt at gå forrest og vise vejen. Derfor engagerer du dig helt naturligt i dagligdagen på skolen, hvor du er tilgængelig for skolens elever, forældre og personale.

For os vil det være naturligt, at du på kort sigt får sat dig ind i forholdene på Frederiks Skole, og du bliver et synligt og kendt ansigt for både børn og voksne på skolen.

Du har masser af lyst og drive til at træde ind i en organisation, hvor retningen er sat, og hvor du kan sætte dine personlige og faglige aftryk.

Du ser også værdien i at lære et godt lokalmiljø i Frederiks at kende og de mange gode samarbejdsmuligheder, som ligger lige for. På Frederiks Skole vil du få mulighed for at blive en del af en lille by med stærke og tætte relationer i lokalmiljøet.

4. God ledelse i Viborg Kommune – forventninger til den pædagogiske leder

Ledelse har en afgørende betydning for at Viborg Kommune kan nå sine visioner og mål. I Viborg Kommune bygges ledelse på et rodfæstet fundament af fælles principper og forventninger til god ledelse.

Viborg Kommune er en organisation ledet på værdier. Der er en grundlæggende tro på, at vi opnår de bedste resultater, når den enkelte kan træffe selvstændige beslutninger, som er styret af de politisk vedtagne mål og de grundlæggende værdier, så den ansatte kan benytte sin viden og sin sunde fornuft.

Fundamentet for ledelse i Viborg Kommune er et fælles grundlag for god ledelse på 4 niveauer: Leder af medarbejdere – Leder af leder – Chefer – Direktører. Målet er et sammenhængende ledelsessystem, hvor alle er fortrolige med egen rolle og funktion samt samspillet med øvrige ledere i ledelseskæden. Det handler om at spille hinanden gode.

Byrådet i Viborg Kommune vil skabe større værdi, helhed og sammenhæng for borgerne. Derfor har byrådet vedtaget en sammenhængsmodel, der danner grundlag for den politiske styring og synliggør de højest prioriterede målsætninger. Læs mere om Sammenhængsmodel, værdier, ledelse og samarbejde i Viborg Kommune her: [Vores værdier, ledelsesgrundlag og MED-aftale - Viborg Kommune](#).

I direktørområdet Børn & Unge har vi en fælles mission: Børn og unge skal have lys i øjnene og mestre eget liv. Vejen dertil kalder vi "[Forskellige i fællesskab](#)" - et forpligtende samarbejde, hvor vi er insisterende og nysgerrige på hinandens potentialer, på at udfolde den relationelle kapacitet og på at skabe produktive relationer – både til børnene, til deres familier og til hinanden. Vi vil sikre progression og sammenhæng for børnene og de unge gennem fælles mål og [fælles børne-, forældre-, lærings- og samarbejdssyn](#). Vi bruger data som afsæt for dialog og adfærdsdesign til at gøre de rette handlinger til det naturlige valg i hverdagen.

Med Sammenhængsmodellen og [Forskellige i fællesskab](#) er vi i det samlede Børn & Unge i Viborg Kommune startet på en rejse, hvor det fælles er afsættet for, at bringe det specialiserede i spil.

5. Kvalifikationer og kompetencer i jobbet som pædagogisk leder

Det er vigtigt for os på Frederiks Skole, at du vægter ordentlighed, har et positivt livssyn og viser andre mennesker tillid og respekt - også i vanskelige sager og sammenhænge.

Du kan sammen med skolelederen være med til at sætte den pædagogiske retning for skolen. Du ser dialog, videndeling og samarbejde, som bærende elementer i din ledelsesstil.

Faglige kompetencer

Det forventes, at den pædagogiske leder:

- motiveres af det nære samarbejde med elever, forældre og ansatte om den daglige drift.
- har en velfunderet viden om, hvad der rører sig i folkeskolen.
- kan indgå i kvalificeret dialog med skoleleder og lærere om undervisningens mål og rammer.
- har viden om børn og unges læreprocesser, og indsigt i undervisning og didaktik.
- kan medvirke til at skabe gode overgange i elevernes skoleforløb.
- kan være med til at skabe en god ramme omkring vores SFO og SFO-klubtilbud sammen med pædagogerne.
- ser potentialet i det tværfaglige samarbejde mellem pædagoger og lærere.
- er begyndt på lederuddannelse eller har lyst til det på sigt. Måske har du allerede taget en lederuddannelse?
- har en relevant uddannelsesmæssig baggrund i forhold til opgavebeskrivelsen.

Ledelsesmæssige kompetencer

Det forventes, at den pædagogiske leder:

- har interesse for både pædagogiske, personalemæssige og administrative ledelsesopgaver.
- forholder dig undersøgende og udviklingsorienteret til komplekse problemstillinger – og samtidig er i stand til at prioritere.
- følger op på igangværende sager.
- formår at udvise tydelighed og er god til at kommunikere i tale og skrift.

Personlige kompetencer

Det forventes, at den pædagogiske leder:

- kan skabe og understøtte de gode løsninger og få tingene til at lykkes.
- leder og skaber forandringer i den kompleksitet, som en skole indeholder, med en anerkendende tilgang.
- er god til at skabe relationer til både elever, forældre og medarbejdere.
- lyttende og nysgerrig.
- er teamplayer.
- har en sund portion humor og kan bruge det som et værktøj i opgaveløsningen.
- kan arbejde struktureret, ressourcefokuseret og er god til at spille andre gode i samarbejdet.
- er motiverende, har situationsfornemmelse og empati.
- er værdibåret og kan se potentialet i vores værdier.

6. Tidsplan for ansættelsesprocessen

Der er i forbindelse med ansættelsesprocessen nedsat et indstillingsudvalg bestående af:

Lise Berg, skolebestyrelsesformand
Ranjith Balasubramaniam, skolebestyrelsesmedlem
Flemming Amby, TR for lærerne og medarbejderrepræsentant
Susanne Dall, TR-suppleant for pædagogerne
Thomas Høj, AMR og medarbejderrepræsentant
Charlotte Fangel, medarbejderrepræsentant
Birthe Møller, skolesekretær
Martin Mose, skoleleder

Personalekonsulent, Renée Malthé Rinke Roldsgaard medvirker i hele ansættelsesprocessen.

Ansøgningsfrist: Frist for ansøgning er søndag den 8. oktober kl. 23.59.

Samtaler

1. samtale afholdes den 11. oktober 2023 fra kl. 15.00, og 2. samtale afholdes den 26. oktober fra kl. 15.00. For ansøgere, der går videre til 2. samtale, bliver der udarbejdet personprofil, hvor der i den forbindelse vil være et interview med en konsulent fra Viborg Kommunes HR-afdeling den 23. oktober 2023.

For yderligere information om jobbet som pædagogisk leder, er du velkommen til at kontakte skoleleder, Martin Mose på telefon, 87872122 eller mail: mrmo@viborg.dk. Du er meget velkommen til at komme og se skolen efter aftale.