



Job- og kompetenceprofil for teamleder af produktionskøkkenet og madudbringning

August 2024

1. Om stillingen

Kan du se dig selv blive teamleder for vores produktionskøkken og madudbringning i Aabenraa Kommune og spille en vigtig rolle i et større organisatorisk fællesskab? Kunne du tænke dig at arbejde på en arbejdsplads, hvor de sønderjyske madtraditioner har dybe rødder, og hvor kvaliteten af et godt måltid mad er altafgørende?

Vi står nu overfor en spændende forandring, da vores nuværende teamleder nærmer sig efterlønsalderen. Denne overgang skaber en unik mulighed for dig, der ønsker at påtage dig ansvaret som teamleder for vores produktionskøkken og madudbringning. Her får du chancen for at være med til at forme fremtiden for Mad & Måltider i Aabenraa Kommune.

Vi søger en passioneret leder, der brænder for værdibaseret ledelse og har en stærk evne til at kommunikere og samarbejde med borgere, medarbejdere og samarbejdspartnere på tværs af organisationen. Du vil blive en central del af et dedikeret team, der også inkluderer en teamleder for vores ni modtagerkøkkener og kantiner – som er placeret på rådhuset i Aabenraa, på Jobcentret og i forvaltningen i Tinglev – samt en centerleder.

2. Om Mad & Måltider

Mad & Måltider tilbyder kommunale madtilbud til ældre borgere, både hjemmeboende og på plejehjem. Derudover driver Mad & Måltider tre kantiner, som er beliggende på rådhuset i Aabenraa, Jobcentret og i forvaltningen i Tinglev.

Mad & Måltider omfatter et produktionskøkken samt ni modtagerkøkkener, der er fordelt på plejehjemmene og Rehabiliterings- og Korttidscenteret. Dagligt produceres der mad til cirka 1000 brugere, primært ældre under servicelovens paragraf 83. Yderligere leverer vi mad til Hjernecenter Syds afdelinger i Klipleve og Tinglev, et bosted i Feldsted, caféer på plejehjem, samt til arrangementer, interne og eksterne møder og kantinebespisning.

Produktionen består hovedsageligt af kolde færdigretter, som leveres én gang om ugen til hjemmeboende borgere samt til modtagerkøkkenerne på plejehjemmene.

Personalet i Mad & Måltider er ansat med forskellige arbejdsadresser. De har vagter i produktionskøkkenet på hverdage samt hver tredje weekend på et modtagerkøkken. Der kan også være enkelte hverdage, hvor de afløser den faste tovholder. Medarbejderne er tilknyttet et fast weekendhold. Denne organisering fremmer et tæt samarbejde mellem teamlederen for modtagerkøkkenet og teamlederen for produktionskøkkenet.

Vi har vores egne chauffører, som bringer maden ud til vores hjemmeboende borgere, plejehjem og andre leveringssteder i vores kølebiler.

Produktionen til de tre kantiner foregår i køkkenet på Rådhuset i Aabenraa og leveres dagligt til de to andre kantiner.

Du kan se mere om Mad & Måltider på vores [hjemmeside](#).

Vores vision og værdier

Mad & Måltider vil være kendt for

- at sikre den rette kost til den enkelte borger og gøre dette i samarbejde med borgeren selv, pårørende samt øvrige relevante samarbejdspartnere
- at være en kvalitetsstærk leverandør til vores målgruppe

- at være nærværende og fleksibel
- at bringe borgeren i spil på nye måder og være med til at etablere gode rammer for fællesskab mellem borgere

Vi ønsker

- at sikre, at vores målgruppe får den mad leveret, som de har bestilt
- at kvaliteten af maden er i top
- at sikre, at ernæringen og konsistens er korrekt til den enkelte borger
- at vejlede borgerne, så de får en optimal kost hver dag
- at samarbejde fagligt på tværs til gavn for målgruppen
- at udvikle den madservice, der stilles til rådighed for borgerne

3. Ansættelsesvilkår

Stillingen besættes på overenskomstvilkår efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation. Lederen er ansat uden øverste arbejdstid, men udgangspunktet for den ugentlige arbejdstid er 37 timer.

Forventet tiltrædelse er den 1. december 2024 eller efter aftale.

4. Social & Sundhed

Social & Sundhed understøtter Byrådets visioner og målsætninger i form af Kommunens vækststrategi '[Sund Vækst](#)', den tværgående sundhedspolitik '[Sundt liv i trivsel](#)' m.fl. Med sundhedspolitikken sættes fokus på flere sunde borgere i Aabenraa, de sunde valg og sunde sammenhænge.

Se [politikkerne på socialområdet](#).

Der er ca. 2000 medarbejdere i forvaltningen. Social & Sundhed har fire afdelinger: Senior, Social, Sundhed samt en fælles myndighedsafdeling, Visitation & Understøttelse. De fire afdelingschefer udgør, sammen med direktøren, Social & Sundheds chefgruppe.

Social- & Sundhed har tre overordnede pejlemærker:

1. Den fælles kerneopgave
2. Den fælles rehabiliterende tilgang
3. Vores organisatoriske vision

Den fælles kerneopgave for hele forvaltningen er at understøtte borgerens **sundhed**, evne til at **mestre** eget liv og **fællesskabelse**, herunder ønske om at deltage i sociale fællesskaber. Alle handlinger og indsatser fokuseres således på at lykkes med kerneopgaven.

Social & Sundheds vision sætter kursen for næste fase i organisationens udvikling for at lykkes med kerneopgaven og tacklingen af forvaltningsområdets strategiske udfordringer.

Det er samlet set en udviklingstænkning, der sætter organisationen positivt under pres. I understøttelsen af disse pejlemærker trækkes organisationen i samme retning med fokus på fælles værdiskabelse på tværs og sammen med borgeren.

Kommunens politikker for forvaltningsområdet findes på www.aabenraa.dk under <https://www.aabenraa.dk/politik-og-dialog/politikker/>

5. Om Aabenraa Kommune

Aabenraa Kommune har knap 59.000 indbyggere og er placeret ved E45 motorvejen afgrænset af Haderslev Kommune i nord og den dansk/tyske grænse mod syd. Fra Aabenraa by er der 45 minutter til Lillebæltsbroen, 30 minutter til Sønderborg og Flensborg, 35 minutter til Kolding og knap to timer til Hamborg. Kommunen er præget af storslået og varieret natur, hvor fjord, åbne vidder, smukke gamle skove og en ind imellem stærkt kuperet natur sætter sit præg på landskab og byer.

Vi er en kommune i vækst styret af en fælles ambition om at skabe det gode liv sammen med borgerne. Kommunen tilbyder attraktive bosætningsmuligheder, institutioner og skoler og en vifte af uddannelses- og oplevelsesmuligheder.

Der er attraktive såvel private som offentlige stillinger i området, og de mange nye arbejdspladser – herunder det regionale akutsygehus og psykiatrisygehus - betyder, at der er gode muligheder for ægtefællejobs.

De knap 5.500 medarbejdere i Aabenraa Kommune oplever en dynamisk og attraktiv arbejdsplads med høj social kapital og trivsel i hverdagen. Den politiske organisation består af Byrådet, Økonomiudvalget og syv fagudvalg. Samarbejdet mellem den [politiske og administrative organisation](#) er tillidsfuldt og løsningsorienteret.

I Aabenraa Kommune arbejder vi ud fra et sæt [personalepolitiske værdier](#), og vi har en værdibaseret tilgang til ledelse, som er beskrevet i [ledelsesgrundlaget](#). Med afsæt i denne arbejder kommunen systematisk og udviklende med lederevaluering og lederudvikling m.v.

Er du ny i Aabenraa Kommune?

Hvis du ikke allerede bor i Aabenraa by eller omegn, men overvejer at flytte tæt på din nye arbejdsplads, bliver du en del af en kommune, der er i forvandling i disse år. Byfornyelsesprojekter, et fuldt udbygget sygehus, nye skoler og daginstitutioner, et nyt campus for de studerende og et aktivt kultur- og fritidsliv med alt lige fra koncerter, barer og caféer til mountainbiketerræn, sportsforeninger og museer, er bare nogle af de muligheder, du finder her.

Hvis du overvejer at flytte til Aabenraa Kommune, kan du finde oplysninger om område, bosætning og muligheder for at få hjælp til at finde job til din ægtefælle eller samlever på kommunens hjemmeside: <https://aabenraa.dk/borger/tilflytter>

Du kan desuden få personlig rådgivning fra Aabenraa Kommunes bosætningsteam, som gerne vejleder i at finde bolig, børnehave, byggegrund eller job til din partner – kort sagt alt det, der skal være styr på, når man flytter til en ny by. Du finder bosætningsteamet her: <https://aabenraa.dk/borger/tilflytter/en-god-modtagelse/bosaetningsteam> e-mail tilflytter@aabenraa.dk.

Nye medarbejdere er også velkomne i Aabenraas netværk for tilflyttere, hvor man mødes om aktiviteter som virksomhedsbesøg, caféture og fællesspisning, hvilket giver dig mulighed for at lære både egnen og andre tilflyttere at kende.

6. Forventninger til den nye leder

6.1. Ansvar generelt

Teamlederen har ansvar for den daglige drift af produktionskøkkenet og madudbringning.

Teamlederen skal sikre den daglige drift og udvikling i samarbejde med teamlederen for modtagerkøkkenet. Teamlederen er ansvarlig for at anvende de mulige ressourcer optimalt, både personalemæssigt samt for at overholde de økonomiske rammer.

Organisering og referenceforhold

Teamleder refererer til centerlederen. Du bliver en del af en ledergruppe med to teamledere og en centerleder. Vi arbejder både individuelt og i fællesskab. Hver leder har sit eget driftsområde, men vi arbejder alle ud fra en fælles strategisk retning.

Aabenraa Kommune ønsker en decentral styreform, hvor kompetencer og ansvar lægges så tæt på brugere, ledere, medarbejdere og institutioner som muligt. Konkret betyder det, at politikerne fastlægger mål og budget for kommunens servicetilbud, og at institutioner og forvaltninger får frit råderum inden for de dialogbaserede fastlagte mål og rammer.

Et centralt element i dialogbaseret aftalestyring er indgåelse af en mellem forvaltning og institutioner. Se [Mad & Måltiders institutionsaftale](#).

6.2. Opgaver på kortere og længere sigt

For at lykkes med opgaven som teamleder af produktionskøkkenet og madudbringningen skal det overordnede samarbejde med følgende parter prioriteres højt: Hjemme- & Sygeplejen, borgere, pårørende, Visitation & Understøttelse samt eksterne samarbejdspartnere.

Opgaver på kort sigt:

- Sikre den høje kvalitet af maden
- Fokus på udvikling arbejdsgange
- Fokus på teknologiske hjælpemidler, som kan være med til at understøtte rekrutteringsudfordringen

Opgaver på langt sigt:

- Fokus på tilpasning af nye krav i forhold til bæredygtighed; herunder klimadagsorden om flere grønne retter
- Tilpasning af mere individuelle tilbud i forhold til den kommende generation af målgruppen
- Fokus på teknologiske hjælpemidler, som kan være med til at understøtte rekrutteringsudfordringen

6.3. Forventninger til personlige kompetencer samt faglige og ledelsesmæssige kvalifikationer

Ansættelsesudvalget vil ligge vægt på følgende uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer:

- Relevant mellemlang eller videregående uddannelse
- Erfaring fra fagfeltet og erfaring med de faglige metoder
- Gerne erfaring med ledelse, herunder økonomistyring
- Efteruddannelse inden for det ledelsesfaglige område eller interesseret i uddannelse
- Stærke kommunikationsevner, både mundtligt og skriftligt

Til dine personlige kompetencer forventer vi, at du er

- **inkluderende**, sætter samarbejde højt og sikrer inddragelse igennem processer. Du er åben, imødekommende og har en lyttende facon
- **teamdrivende** og udfordrer teamet via aktiv dialog. Du sætter retning, tager styring i processer og sørger for, at alle får ejerskab. Du er imødekommende og tillidsvækkende, får energi af samspil og har lyst til at præge beslutningerne
- **innovativ** og ser muligheder frem for begrænsninger, tager initiativ og er vedholdende i forhold til at skabe resultater
- **styrende**, viser retning og tager stilling. Du er ikke bange for konfrontationer, tør udfordre samtidig med du fremstår stabil, vedholdende og sikker i dine meninger
- **løsningsorienteret** med en analytisk tilgang, hvor du sikrer fokus på målet. Du bliver hurtigt konkret omkring tingene og går praktisk til værks
- **realistisk** og stiller skarpt på, hvad der kan lade sig gøre inden for rammer og ressourcer. Du stiller spørgsmål, forholder dig til svagheder, risici, og hvad der kan lade sig gøre i virkeligheden

7. Ansættelsesprocessen

Som led i ansættelsesprocessen vil der blive gennemført to samtalerunder. Mellem første og anden samtalerunde bliver der udarbejdet en personprofilanalyse, som præsenteres for ansættelsesudvalget forud for anden samtale. Personprofilanalysen udarbejdes på baggrund af et elektronisk spørgeskema og en personlig samtale med en konsulent.

7.1. Ansættelsesudvalg

Ansættelsesudvalget består af:

- Randi Mortensen, centerleder for Mad & Måltider
- Judith Buch Petersen, medarbejderrepræsentant for produktionskøkkenet
- Yelva Hummelose Nielsen, TR Mad & Måltider
- Løjf Christensen, chauffør for madudbringning
- Steffen Von Weiss, teamleder for modtagerkøkkener

Ansættelsesudvalget vurderer ansøgerne ud fra de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer og erfaringer, som er beskrevet i job- og kompetenceprofilen.

Ansættelsesudvalget har efter sidste samtalerunde følgende grundlag for vurderingen af de sidste ansøgere:

- Den skriftlige ansøgning
- Det personlige indtryk fra de to samtaler
- Den mundtlige tilbagemelding til ansættelsesudvalget på personprofilanalysen
- Fremlæggelsen af de stillede opgaver
- Resultatet af indhentede referencer. Referencerne indhentes inden anden samtalerunde og kun efter aftale med ansøger

7.2. Ansøgning og samtale

Mad & Måltiders praktiske tovholder på ansættelsesprocessen er centerleder Randi Mortensen, som kan træffes på mail rbm@aabenraa.dk / tlf. 7376 7734.

Aabenraa Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem. Du skal derfor sende din ansøgning online ved stillingsopslaget.

Ansøgningen skal være kommunen i hænde senest den 15. september 2024.

Der sendes kvittering for modtagelsen af ansøgningen til den mailadresse, som du angiver i rekrutteringssystemet. Mailadressen forudsættes at kunne anvendes til fortrolig kommunikation om ansættelsesprocessen.

Torsdag den 19. september 2024 træffer ansættelsesudvalget beslutning om, hvem der skal indkaldes til første samtale.

Første samtalerunde gennemføres **tirsdag den 26. september 2024**, hvorefter ansættelsesudvalget afgør, hvilke ansøgere der går videre til anden runde. De pågældende ansøgere kontaktes telefonisk eller pr. mail.

Personprofilanalysen til brug for anden samtalerunde gennemføres elektronisk. Der vil blive sendt information herom via mail. Ansøgere vil få personlig tilbagemelding på personprofilanalysen inden 2. samtale med mulighed for telefonisk besvarelse af spørgsmål senere. Besvarelse af personprofil og personlig tilbagemelding finder sted i løbet af ugerne 40 til 42.

Anden samtalerunde gennemføres **torsdag den 24. oktober 2024**. Ansættelsesudvalget træffer beslutning om ansættelsen umiddelbart efter anden samtalerunde.

Forventet tiltrædelse pr. 1. december 2024.

7.3 Yderligere informationer om stillingen

Interesserede ansøgere er velkomne til at kontakte centerleder Randi Mortensen på tlf. 7376 7734 med spørgsmål om stillingen og forventninger til den kommende teamleder af produktionskøkkenet og madudbringningen.