



Job- og kompetenceprofil for leder til Overlund Børnecenter

1. Baggrund og fakta om stillingen

Efter 15 år i stillingen har vores leder valgt at takke af. Derfor søger vi i Overlund Børnecenter nu en engageret, kompetent og inddragende leder, der skal bære institutionen videre, skabe trygge rammer for børn og voksne og understøtte den pædagogiske udvikling.

Vores kerneopgave i Overlund Børnecenter er at understøtte børns udvikling gennem leg, lærerige børnefællesskaber, omsorgsfulde relationer og gode forældresamarbejder. Vi går hver dag på arbejde for at løse denne kerneopgave gennem vores værdier for udeliv, bevægelse, kreativitet og fællesskaber for alle. Her er plads til forskellighed, vi er nysgerrige på hinanden og os selv, vi har en respektfuld dialog og vi møder hvert barn med et positivt og anerkendende børnesyn.

Overlund Børnecenter er en selvejende integreret institution, der har eksisteret og levet i bedste velgående siden 1972, hvor den blev oprettet af en forældrekræds. Vi favner børn i alderen 0-6 år primært fra Overlund skoledistrikt og huser 63 børnehavepladser, 22 vuggestuepladser, samt ca. 22 medarbejdere overvejende pædagoguddannet – herunder dig som leder og en souschef. Børnehaven har deres faste aldersopdelte baser i 3 grupper med faste pædagoger, mens vuggestuen er én gruppe, ligeledes med faste pædagoger. Overlund Børnecenter ligger i et roligt område med let adgang til både skøn natur og den nyopførte Lysning, hvor Overlund Skole flytter ind i løbet af 2024. Institutionen har fuldkostordning ud fra devisen om, at en god, varieret og nærende kost, samt involvering i dele af tilberedningen også har betydning for et barns trivsel og udvikling.

Vi i Overlund Børnecenter kendetegnes ved høj trivsel blandt både medarbejdere og børn. Vores børn drager videre i skolelivet med rygsækken fuld af sociale færdigheder, gode venner og mod på det nye. Det er vi stolte af at kunne bidrage til. Vores motto er, at "vi vil hinanden" i Overlund Børnecenter.

Som leder ønsker vi, at du både er nysgerrig og går undersøgende til værks, samt ser udviklingsmuligheder for institutionen, der er understøttet af den eksisterende kultur og værdier. Vi vægter at du har stor interesse for det pædagogiske arbejde både i vuggestue og børnehave, samt overgangen imellem de to. Det er desuden vigtigt, at du evner at skabe reflekterende rum, således vi hele tiden styrker fagligheden og skaber de bedste betingelser for vores børns udvikling og medarbejdernes kapacitet til at støtte denne i institutionen. Vi har en stærk ledelsesmæssig værdi om nærvær, tilgængelighed og åbne døre. Du skal derfor sætte pris på både at være opsøgende og lade dig opsøge af såvel personale, som forældre, børn og naturligvis bestyrelse. Derudover vægter vi en kultur, hvor medarbejdere har stor handlefrihed og indflydelse på stuerne, og samarbejder koordinerende på tværs af grupper.

Du kan læse mere om institutionen på hjemmesiden, hvor den Ny Styrket Lærerplanen også fremgår: [Overlund Børnecenter](#)

2. Ansvarsområde, organisering og referenceforhold

Overlund Børnecenter hører organisatorisk under direktørområdet Børn og Unge i Viborg Kommune, men i en selvejende institution overlader kommunen ansvaret for driften til bestyrelsen. Driftsoverenskomsten sætter en retning for driften af institutionen og forpligter os naturligvis til at overholde dagtilbudsloven og

gældende retningslinjer i Viborg Kommune. Som leder skal du have indgående kendskab til dette, samt være en del af det tilsyn, som Viborg Kommune fører.

Vi ønsker at du som leder af Overlund Børnecenter derudover lykkes med, at kerneopgaven løses på absolut bedste vis, at vi bevarer den gode ånd, der er i huset, samt skaber rum for at se vores praksis fra flere perspektiver. Vi mener, at vi altid skal være nysgerrige på og ambitiøse omkring vores faglige udvikling, så vi sikrer, at vi fortsat er en *velfungerende, kompetent og eftertragtet* institution.

Succeskriterierne for at lykkes med det er bl.a. at:

- Der er høj trivsel blandt børn og personale i institutionen
- Overlund Børnecenter bliver valgt til af både forældre, børn og personale
- Faglig udvikling er en del af hverdagen i et psykologisk trygt miljø
- Alle i institutionen er en del af et fællesskab og oplever at høre til
- Økonomien er sund og sikrer råderum til tilstrækkeligt personale

Dine referenceforhold i institutionen er først og fremmest bestyrelsen, som du vil have et tæt samarbejde med. Derudover samarbejder du med områdelederen for de selvejende institutioner og dagtilbudschef. Du bliver desuden en del af en ledergruppe på 8 ledere fra de øvrige selvejende institutioner, samt den store gruppe af alle ledere i Viborg Kommune.

3. Væsentlige opgaver og udfordringer

Som leder i Overlund Børnecenter har du et overordnet ansvar for børnenes trivsel, læring og udvikling. Du har ansvar for den daglige drift af institutionen – herunder personale, pædagogik, strategi, sikkerhed og alt vedrørende administration, økonomi, vedligehold af bygninger og udeareal. Som leder skal du desuden udarbejde og følge op på den pædagogisk læreplan, samt indsatsområderne fra det pædagogiske tilsyn.

Det økonomiske ansvar indebærer bl.a.:

- Sikre fortsat sund økonomi med råderum i samarbejde med bestyrelse
- Budgetlægning i forhold til børnetal og antal kommende børn fremadrettet
- Løn- og regnskabsopfølgning inkl. alle udgifter forbundet med driften af institutionen
- Indkøb

Du har personaleansvar for alle institutionens medarbejdere: souschef, pædagogisk personale, køkkenleder, praktikanter, kontormedhjælper, pedel og skal lede på følgende:

- Pædagogfaglig udvikling og understøttelse af den daglig praksis
- Koordinering af opgaver og samarbejder i hverdagen
- Samarbejde og arbejdsfordeling med souschefen
- Psykisk og fysisk arbejdsmiljø
- Medarbejderudvikling
- Mødeplaner, ferieplaner, og vikarplaner
- Indberetning af fravær, ferie, sygdom, omsorgsdage etc.
- Ansættelse og onboarding af nyt personale, samt afskedigelser og offboarding i samarbejde med bestyrelse
- Deltage i bestyrelsesmøder – herunder varetage indkaldelse og udarbejdelse af dagsorden
- Øvrige møder med MED, personale, sprogfokusgruppe, ledermøder etc.

Samarbejde med børn, forældre og kommune:

- Overordnet ansvar for samarbejde med forældre

- Koordinere samarbejder med eks. forældre, logo pæd., psykolog, sagsbehandler eller andre ved behov, samt deltage i møder angående eventuel mistrivsel hos børn
- Kommunikation vedrørende institutionen via Aula
- Kommunikation og samarbejde med Viborg Kommune
- Dialogmøder for selvejende institutioner

Vi tilrettelægger de større aktiviteter i vores dagligdag ud fra et årshjul, som du følger op på og sammen med bestyrelsen justerer hvert år. Derudover drives de pædagogiske aktiviteter i hverdagen af de selvstyreende teams på stuerne, hvor aktiviteterne tilrettelægges ud fra børnenes behov og potentialer.

4. God ledelse i Viborg Kommune – forventning til børnehuslederen

Ledelse har en afgørende betydning for at Viborg Kommune kan nå sine visioner og mål. I Viborg Kommune bygger ledelse på et rodfæstet fundament af fælles principper og forventninger til god ledelse.

Viborg Kommune er en organisation ledet på værdier. Der er en grundlæggende tro på, at vi opnår de bedste resultater, når den enkelte kan træffe selvstændige beslutninger, som er styret af de politisk vedtagne mål og de grundlæggende værdier, så den ansatte kan benytte sin viden og sin sunde fornuft. Fundamentet for ledelse i Viborg Kommune er et fælles grundlag for god ledelse på 4 niveauer: Leder af medarbejdere – Leder af leder – Chefer – Direktører. Målet er et sammenhængende ledelsessystem, hvor alle er fortrolige med egen rolle og funktion samt samspillet med øvrige ledere i ledelseskæden. Det handler om at spille hinanden gode.

Byrådet i Viborg Kommune vil skabe større værdi, helhed og sammenhæng for borgerne. Derfor har byrådet vedtaget en sammenhængsmodel, der danner grundlag for den politiske styring og synliggør de højest prioriterede målsætninger. Læs mere om Sammenhængsmodel, værdier, ledelse og samarbejde i Viborg Kommune her: [Vores værdier, ledelsesgrundlag og MED-aftale - Viborg Kommune](#).

I direktørområdet Børn & Unge har vi en fælles mission: Børn og unge skal have lys i øjnene og mestre eget liv. Vejen dertil kalder vi "[Forskellige i fællesskab](#)" – et forpligtende samarbejde, hvor vi er insisterende og nysgerrige på hinandens potentialer, på at udfolde den relationelle kapacitet og på at skabe produktive relationer – både til børnene, til deres familier og til hinanden. Vi vil sikre progression og sammenhæng for børnene og de unge gennem fælles mål og fælles børne-, forældre-, lærings- og samarbejdssyn. Vi bruger data som afsæt for dialog og adfærdsdesign til at gøre de rette handlinger til det naturlige valg i hverdagen.

Med Sammenhængsmodellen og Forskellige i fællesskab er vi i det samlede Børn & Unge i Viborg Kommune startet på en rejse, hvor det fælles er afsættet for, at bringe det specialiserede i spil.

5. Kvalifikationer og kompetencer i jobbet som leder i Overlund Børnecenter

Vi søger dig, der som leder opfylder, eller har et udviklingspotentiale i forhold til følgende kvalifikationer og kompetencer:

Fagligt ønsker vi at du:

- har relevant pædagogisk uddannelse og har erfaring med pædagogik i praksis
- har indgående viden om pædagogik og prioriterer en løbende viden tilegnelse og vidensdeling
- har stærke kommunikative kompetencer både mundtligt og skriftligt
- er en sparringspartner for medarbejdere i institutionen, bestyrelsen og øvrige ledelsesrum du færdes i
- nyder at samarbejde med både børn, forældre, personale i institutionen, souschef og bestyrelse.

- er en kompetent mødeleder og kan tilpasse din stil til formålet
- kan skabe netværk lokalt og i ledergruppen for selvejende daginstitutioner
- er struktureret og kan skabe overblik med mange bolde i luften
- er refleksiv og selvrefleksiv
- kan varetage koordinerende administrative opgaver, heriblandt samarbejde med Viborg Kommune og øvrige selvejende institutioner.
- kan arbejde med økonomistyring, IT og administration, som en naturlig del af det daglige arbejde.

Ledelsesmæssigt ønsker vi at du:

- kan bedrive rette ledelse, på rette sted, til rette tid
- har relevant lederuddannelse eller ønsker at videreudanne dig, samt praktisk erfaring som leder er en fordel.
- har kendskab til ledelse af selvejende dagtilbud og samarbejde med bestyrelse
- kan varetage faglig ledelse af den pædagogiske praksis – herunder lede og facilitere processer for pædagogisk udvikling
- kan samle og koordinere medarbejdere i huset på tværs af grupper
- er nysgerrig på udviklingsmuligheder og opmærksom på vores 'blinde vinkler'
- understøtter en kultur der fremmer høj pædagogfaglighed og fortsat psykologisk tryghed
- er handlekraftig og tydelig, men også evner at være nysgerrig og turde tvivle
- prioriterer og værdsætter synlighed og engagement i hele det pædagogiske arbejde

Personligt ønsker vi at du:

- er tillidsvækkende, tillidsfuld og relations stærk
- har et ressourceorienteret sprog og positive forventninger til dine samarbejdspartnere
- er kreativ og bringer både glæde og humor med ind i huset
- har en naturlig autoritet
- er ordentlig og oplever forskelligheder som styrker i et fællesskab
- ser muligheder fremfor begrænsninger

Er du den rette, så lover vi en arbejdsplads med:

- børnenes udvikling og trivsel i fokus
- samarbejde og kollegialt fællesskab i højsæde
- engagement fra både medarbejdere, bestyrelse og forældregruppe
- udviklingsmuligheder for dig som leder
- et pædagogfagligt spillerum med lyst til udvikling
- en velfungerende daginstitution
- fleksibilitet i tilrettelæggelse af arbejdsopgaver
- og meget mere...

6. Tidsplan for ansættelsesprocessen

Der er i forbindelse med ansættelsesprocessen nedsat et indstillingsudvalg bestående af bestyrelsen og 3 medarbejderrepræsentanter. Ved ønske vil det være muligt at besøge institutionen forud for ansøgning. Kontakt da souschef Conny Tolstrup tlf.: 21269418.

Ansøgningsfrist: Frist for ansøgning er torsdag den d 11/1 2014 kl. 23:59.

Samtaler

1. samtale afholdes den 17. januar 2024.

2. samtale afholdes den 25. januar 2024.

For ansøgere, der går videre til 2. samtale, bliver der udarbejdet personprofil i samarbejde med Viborg Kommunes HR-afdeling. Profilen skal udfyldes senest d. 19. januar 2024 og der gives individuel tilbagemelding på profilerne inden 2. samtale.

For yderligere information om stillingen er du velkommen til at kontakte souschef Conny Tolstrup på tlf.: 21269418.