

Faxe Kommune

Job- og personprofil - kommunaldirektør

LUNDGAARD 
KONSULENTERNE

Juni 2024

Jakob Lundgaard

Lundgaard Konsulenterne bistår ved rekruttering af

Kommunaldirektør til Faxe Kommune

Kommunaldirektør til Faxe Kommune

Faxe Kommune har rigtig gode rammevilkår. På den ene side kan vores borgere nyde roen og den pragtfulde natur på landet eller i vores veletablerede bysamfund. På den anden side er vi oplandskommune til hovedstadsområdet, understøttet af såvel motorveje som jernbaneforbindelser, der bringer København tættere og tættere på. Der går 50 minutter, fra du sætter dig på toget i Haslev, til du står på Hovedbanegården. Vi oplever et kraftigt stigende befolkningstal, og målsætningen om 40.000 borgere inden for de kommende 10 år er helt realistisk. Det har mange fået øjnene op for. I disse år bygges der mange nye boliger i kommunen, og store investorer ved, at der er perspektiver i at investere i Faxe Kommune, ligesom erhvervsudviklingspotentialet – ikke mindst i det nye motorvejskryds ved Rønnede – skal udnyttes.

Væksten giver muligheder – men det er også med til at presse vores økonomi. Der er styr på gælden, men likviditeten er under pres. Også derfor skal vi være gode til at få mest muligt ud af knappe ressourcer, og derfor er den gode arbejdsplads, hvor dygtige mennesker har lyst til at være ansat, helt fundamental. Den måde, vi organiserer os på, er også en faktor, og her kunne der være brug for nye måder at arbejde med styring og forandringer på.

Du kommer – som vores nye kommunaldirektør – til at beskæftige dig med de overordnede økonomiske sigtelinjer, men du skal også være med til at positionere Faxe Kommune på et offentligt landkort under forandring. Hvad kommer fx Sundhedskommissionens arbejde i sidste ende til at medføre for Faxe? Hvordan arbejder vi med at styrke børn og unges trivsel? Hvordan håndterer vi klimaudfordringer? etc. – alle er det udfordringer, som vi skal løse på kryds og tværs inden og uden for organisationen. Der har igennem 2023 og 2024 pågået et strategisk arbejde, hvor der søges at skabe en platform for politikudvikling og visionsledelse. Det er et arbejde, den nye kommunaldirektør kan tage afsæt i, når der skal snakkes langsigtede politiske strategier i det nye byråd (2026-2029).

Du gør det sammen med politikere, der vil dig, og som evner at tage imod både de gode nyheder og de mindre gode med åben pande. De vil have med- og modspil og forventer, at du kan tage det samme. Du skal være med til at skabe en politisk platform, der evner at skue fremad, men uden at miste evnen til at være agil og at handle i nuet. Ikke flere politikker, strategier, men bedre og mere prioriterede strategier. Du er også derfor god til at skabe en konstruktiv kobling mellem politik og administration.

Din direktion er en passende blanding af nyere og garvede, og den er så fagligt bredspektret, at det ikke er det vigtigste, hvilke faglige felter du har beskæftiget dig mest med. Du er i øvrigt en dygtig, moderne direktør, der er god til at give ledelsesrum til andre dygtige mennesker. Du har en fin fornemmelse for mulighederne – og begrænsningerne – i en dansk kommune. Formo-

dentlig fordi du har solid kommunal erfaring fra en direktørstilling. Du er en dygtig kommunikator, og du er lige så meget en afslutter og opfølger, som du er en igangsætter. Du er én, alle har tillid til, og du står lige sikkert i laksko som i gummistøvler, fordi du respekterer alle mennesker uanset deres ståsted. Vi er vant til at være en station på dygtige menneskers karrierevej, men vi håber, at du bliver så glad for samarbejdet med os, at du ser dig her i mindst fem år.

Ansættelsesvilkår

Ansættelsen sker på kontraktvilkår, jf. rammeaftalen om kontraktansættelse af chefer. Stillingen aflønnes med en årsløn på kr. 1.530.729 kr. inklusive kontrakttilæg (20 %). Dertil kommer pension (20,99 %). Prisniveau 1. april 2024.

Faxe Kommune – rammerne for stillingen

Faxe Kommune har et indbyggertal på lidt over 37.500 med klar pil opad. Rådhuset ligger i kommunens største by, Haslev. Der er 65 kilometer til København, og E47, der går midt igennem kommunen, gør det til en åbenlyst attraktiv bosætningskommune, hvilket en stor, daglig udpendling også vidner om. Der er ca. 11.500 udpendlere og 5.500 indpendlere i kommunen.

Infrastruktur – udvikling og sikring – er et højt prioriteret tema i en kommune, der i den grad er en del af moderne familiers liv med arbejdspladser et stykke fra hjemmet. Det faktum, at man kan sætte sig på toget i Haslev og 50 minutter senere stå på Hovedbanegården, er i den grad en udviklingsdriver. Det samme gælder udmøntningen af det seneste trafikforlig, der indebærer, at Rønnede om få år er et trafikknudepunkt mellem Sydmotorvejen – og de udviklinger, der følger af Femern Bælt – og første del af den nye sjællandske tværforbindelse.

Alt sammen noget, der øger behovet for at være proaktiv på erhvervs- og bosætningsområdet. Ift. bosætning er potentialerne ved at blive helt synlige. I løbet af ganske få år etableres der 500 nye boliger i kommunen – mange centreret omkring Haslev og Rønnede, men der kommer også en del nye boliger i Faxe, Dalby og Karise.

Det 45 meter høje Skovtårn, der blev indstillet til Mies van der Rohe-prisen i 2022, tilbyder en unik udsigt over noget af den storslåede natur, som vores borgere kan nyde, og som kan vise vores besøgende, hvor attraktivt der er i vores del af Danmark.

Med så fine vækstmuligheder i hånden er der brug for langsigtet strategisk tænkning. Der arbejdes med en Vision 2030, men der er så meget fart på, at et byråd og en direktion skal evne at påvirke den strategiske tænkning ud over, hvad vi vidste og forestillede os for 3-4 år siden. En ny kommunaldirektør skal derfor evne at skabe en agil politisk platform, hvor langsigtede målsætninger og kortsigtede udfordringer håndteres samtidig.

Den politiske organisation

- Den politiske organisation består af byrådet, Økonomiudvalget og seks fagudvalg:
- Beskæftigelses & Integrationsudvalget
- Børn & Læringsudvalget
- Plan & Kulturudvalget
- Teknik & Miljøudvalget
- Senior & Sundhedsudvalget
- Socialudvalget

I konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2022-2025 blev der derudover aftalt, at der skulle nedsættes fire § 17, stk. 4-udvalg i perioden. Direktionen fordeler ansvaret for serviceringen af udvalgene imellem sig. De relevante centerchefer er en del af de politiske møder og forventes at være aktive i serviceringen op til – og under – møderne. Cheferne har det faglige ansvar for dagsordenen og dens punkter.

I den nuværende ansvarsfordeling har kommunaldirektøren ansvaret for Økonomiudvalget samt byrådet. Uanset ansvarsdelingen har kommunaldirektøren en vigtig rolle ift. tilrettelæggelsen af et godt, samlet samarbejde mellem politik og administration.

Vi skriver indledningsvist, at du som ny kommunaldirektør vil møde et byråd, der *vil* dig. Det er klart, at byrådsmedlemmerne langtfra er enige om alt, men der er en god grundstemning, der gør, at man ikke behøver at være nervøs eller ”kampklar”, når man træder ind i de politiske fora. Men det er klart, at man skal have den grundlæggende respekt for arbejds- og ansvarsfordelingen. Men de forventer, at du tør udfordre dem – både med de gode fortællinger og de sværere budskaber.

Der har igennem 2023 og 2024 pågået et strategisk arbejde, hvor der søges at skabe en platform for politikudvikling og visionsledelse. Det er et arbejde, den nye kommunaldirektør kan tage afsæt i, når der skal snakkes langsigtede politiske strategier i det nye byråd (2026-2029).

Faxe Kommune er – som en række andre kommuner – udfordret i forhold til den kommunale økonomi. Gælden er ikke stor, men likviditeten er under pres. P.t. er der fokus på at finde på gode måder at få styr på økonomien på det specialiserede børneområde. Et arbejde, der er fuldt ledelsesmæssigt fokus på. Udviklingen på beskæftigelsesområdet kræver også et vågent øje, mens de øvrige driftsområder er i god økonomisk gænge. Med alt dette skrevet skal den nye kommunaldirektør påtage sig en rolle i den overordnede økonomiske styring af kommunen, og vedkommende bør derfor have fornuftige økonomikompeter (uden at det behøver at være på økonomidirektørniveau). Evalueringen af budgetproces 2025 og tilrettelæggelsen af budget 2026 bør være et væsentligt fokuspunkt.

Administrativ organisation

Den administrative organisation er samlet på tre adresser i Haslev By. Direktionen sidder på rådhuset i Haslev, så de to direktører deler kontor, mens kommunaldirektøren sidder dør om dør med dem.

De to siddende direktører er velforankrede – især på velfærdsområderne. Marianne Hoff Andersen har været ansat i Faxe i en længere årrække, mens Ida Byrge-Sørensen trådte til for lidt over et år siden. Det er ikke meget vigtigt, hvilke faglige felter den nye kommunaldirektør har beskæftiget sig mest med – det finder man ud af i en direktion, der er vant til at gå ind i helt nye opgaveområder. Med det sagt er en kommunaldirektør en vigtig spiller i samspillene ud af huset, herunder med erhvervslivet og de interessenter, der er med til at udvikle kommunen.

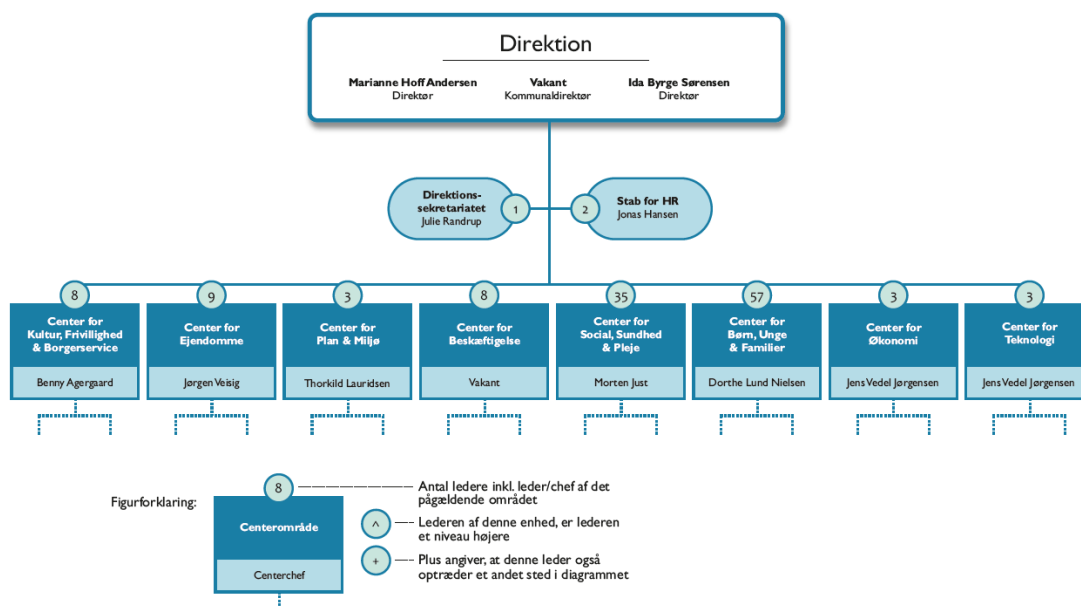
P.t. har direktionen vedtaget følgende fokuspunkter for 2024

- Økonomien: budgetproces
- Bedre balance mellem økonomi, kerneopgave og politiske ambitioner
- Vilkår for ledelse: Administrativ understøttelse – ledelseskæden – ledelsesfællesskaber
- Udvikling og forandring af et dialogbaseret ledelsesgrundlag
- Forandring en den nye MED-aftale
- Prioritering: Hvordan kan vi løse opgaverne med de rammer og ressourcer vi har.

Organisationsdiagram

Version 20240510.2/T

Inkl. antal ledere



Faxe Kommune har været glad for sine kommunaldirektører, men der er også en opmærksomhed på, at de gerne må blive lidt længere end de to dygtige forgængere, der har været på posten i ca. to år hver. Vi er gerne en station på et dygtigt menneskes karrierevej, men vi håber, at du

ser dig selv i stillingen i mindst fem år, så vi ikke mister for meget momentum på vores udviklingsrejse.

I perioden fra maj - 1. november får Faxe Kommune hjælp af KLK i form af Jesper Hosbond, der bidrager med sin kommunaldirektørerfaring i perioden, indtil den nye tiltræder. Det er klart, at han også kan bidrage til at klæde den nye kommunaldirektør på, når man når dertil.

Der er brug for, at direktionen – med den nye kommunaldirektør i spidsen – får skabt en mere synlig og præcis administrativ, strategisk platform. Den gode stemning og de mange gode relationer skal omsættes til mere fælles retning.

Faxe Kommunes administrative organisationsmodel p.t. er en koncernmodel med centerstruktur, der udover direktionens tre medlemmer indeholder syv centre og et sekretariat. Der er tilknyttet en referencedirektør til alle centre/sekretariater, hvor der er en struktur med formaliserede 1-1-drøftelser, udviklingssamtaler m.m.

Direktion samt centerchefer mødes hver anden uge i **Chefforum**. Her drøftes overordnede ledelsesspørgsmål med henblik på at udøve ledelse på tværs med fokus på sammenhænge og fælles retning. Det er for direktionen – og for den kommende kommunaldirektør – et organ, der skal bruges som netop det, det er tiltænkt at være: en del af topledelsen. Der afholdes **Leaderforum** 4-6 gange om året for kommunens direktører, chefer og ledere.

Det er ikke en organisationsstruktur, der er mejslet i granit. Uden facitliste skal der i det kommende år kigges på, om det fortsat er den rigtige overordnede struktur, om der er styr på ledelseskæderne, og om der er andre måder, hvorpå man endnu bedre kan få organisationen til at arbejde på tværs og udnytte synergierne imellem de mange interagerende enheder.

Som led i dette arbejde kan den nye direktør læne sig op ad det helt nye ledelsesgrundlag, der i skrivende stund er under udarbejdelse. Ledelsesgrundlaget (det overordnede) kan trækkes som bilag til denne jobprofil.

Samarbejdet i MED opleves konstruktivt af alle. Der er i de senere år skabt en virkelig god samarbejdsånd, hvor ledere og medarbejdere mødes med det fælles mål at videreudvikle arbejdspladsen Faxe Kommune bedst muligt.

Den netop aftalte fornyelse af MED-aftalen baserer sig af samme årsag på værdier mere end på regler. MED-aftalen (PIXI-udgaven) kan trækkes som bilag til denne jobprofil.

Forventningerne

Opgaver/udfordringer inden for den første tid/det første år

- Få etableret tætte og tillidsfulde relationer til Faxe Kommunes politikere, herunder få lavet aftaler/arbejdsdeling med borgmesteren om det daglige samarbejde.
- Tage ansvar for, at samarbejdet i MED bliver godt og tillidsfuldt fra dag 1.
- Gå ind i bearbejdningen af det vedtagne Budget 2025, herunder medvirke til evalueringen og udviklingsplanen for Budgetproces 2026. I forlængelse af dette være understøttende og bidragsydende ind i arbejdet med at skabe moderne, langsigtede økonomiske styringsmodeller.
- Få igangsat en strategiproces i – i første omgang – den administrative organisation. Hvilke strategisk spor skal der – målrettet – fokuseres på?
- Være medudviklende på bearbejdningen af den ramme, der dels tager godt imod et nyt byråd 2026-2029, dels giver bud på, hvordan politikerne får mulighed for at sætte det lange lys på i byrådsperioden – og ud over den.
- Vurdere den administrative organisering, herunder fordelingen af ansvar i direktionen.
- Etablere sig i de eksterne samarbejdsfora i – og uden for – kommunen.

De allervigtigste kompetencer og erfaringer vil være:

- At du er en dygtig, moderne direktør, der er god til at give ledelsesrum til andre dygtige mennesker.
- Din fine fornemmelse af mulighederne – og begrænsningerne – i en dansk kommune. Formodentlig har du erhvervet denne forståelse, fordi du har solid kommunal erfaring – f.eks. fra en direktørstilling.
- Dine kommunikative kompetencer. Det betyder noget i forhold til arbejdet ud af huset. I skabelsen af netværk og alliancer. Det betyder også noget indadtil, hvor det skal være med til at kitte organisationen sammen.
- At du kan dokumentere, at du er erfaren og dygtig til at være koblingspunkt mellem politik og administration. Du opfattes naturligt som *hele* byrådets kvinde/mand.
- At du er lige så meget en afslutter og opfølger, som du er en igangsætter. Det er ikke nok at være kreativ idémager – det lange, seje træk skal være en del af din dokumenterede erfaringsbagage.
- Alle har tillid til dig, fordi du er ordentlig, imødekommende og ærlig. Du trækker lige så naturligt i laksko som gummistøvler og evner at være respektfuld over for alle – uanset deres ståsted og position.
- En solid økonomiforståelse; ikke nødvendigvis på økonomichefniveau, men du er godt med.

Du behøver ikke at se dette som din slutstilling, men du skal se en solid tidshorisont foran dig – ikke under fem år.

Ingen ansøgere kan det hele – men ansættelsesudvalget vil derudover kigge efter:

- Din analytiske kompetence og din evne til at skabe dig et hurtigt overblik.
- Om du er god til at stikke fingeren i jorden og skabe dig et billede af, hvad der er stærkt og velfungerende i den organisation, du kommer ind i.
- Din tydelighed. Du er let at forstå og er gerne markant, men formår også at rumme andre synspunkter end dine egne.
- Din evne til at skabe helheder og sammenhænge på tværs af organisationen.
- Om du er velstruktureret.
- Evnen til på den ene side at kunne bevare det strategiske overblik og uddelegere ansvaret, og på den anden side også håndholde de sager, der kræver noget ekstra for at komme helt i mål.
- Du er habil i styrelseslovgivning og forvaltningslov og har let ved at huske, hvor du skal slå op, eller hvem du skal spørge, når det spidser til.
- Din evne til – også – at være visionær på vegne af Faxe Kommune.
- Om du også kan være i konflikten, når den er nødvendig. Du styrer skibet, uanset om det er godt vejr, eller om det stormer.
- Én, der kender sig selv godt – både styrker og svagheder.

Ansættelsen

Ansøgers vurdering af arbejdspladsen

Alle interesserede er velkomne til at kontakte os med spørgsmål om stillingen og en eventuel drøftelse af personlige kvalifikationer i forhold til stillingen. Alle henvendelser behandles fortroligt. Henvendelse kan rettes til:

Jakob Lundgaard, Lundgaard Konsulenterne, tlf. 4033 2414, og/eller
borgmester Ole Vive, tlf. 2499 1383.

Under de to samtalerunder, der indgår i ansættelsesproceduren, vil der kun i begrænset omfang være anledning for ansøgerne til at stille spørgsmål. De ansøgere, der bliver inviteret til første samtalerunde opfordres i stedet til at aftale et møde med borgmester Ole Vive inden samtalen for at få mulighed for at danne sig et personligt indtryk af arbejdspladsen og få svar på eventuelle spørgsmål inden første runde.

Arbejdspladsens vurdering af ansøgerne

Ansættelsesudvalget udvælger ansøgere til 1. samtalerunde og gennemfører herefter 1. og 2. samtalerunde. Ansættelsesudvalget vurderer ansøgerne ud fra de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer, der er beskrevet her i jobprofilen. Ansættelsesudvalget indstiller til byrådet.

Ansættelsesudvalget består af:

- Borgmester Ole Vive
- Økonomiudvalgets medlemmer
- Direktionen
- To repræsentanter for centerchefgruppen
- To medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget

Ansættelsesudvalget har efter sidste samtalerunde følgende grundlag for vurderingen af de sidste to-tre ansøgere:

- Den skriftlige ansøgning.
- Det personlige indtryk fra 1. samtalerunde.
- Et skriftligt resumé af en kompetenceafklaring/test hos en anden af Lundgaard Konsulenterne. Resuméet udarbejdes på baggrund af en dybtgående, struktureret samtale om ansøgerens faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer (resuméet sendes også til ansøgeren, der får lejlighed til at kommentere det ved 2. samtalerunde).
- Et skriftligt resumé af ca. 3-4 referencer, som konsulenten indhenter telefonisk fra ansøgerens leder, kolleger og medarbejdere. Referencerne indhentes umiddelbart før anden samtalerunde efter aftale med ansøgeren (referencerne forelægges ikke ansøgeren).
- Det personlige indtryk fra 2. samtalerunde.

Du kan læse mere om bl.a. kompetenceafklaring og Lundgaard Konsulenternes etik i ansættelsessager på www.lundgaard-konsulenterne.dk.

Tidsplan for ansættelsen

I Lundgaard Konsulenternes sekretariat er det Mette Andersen, der er tovholder på ansættelsen. Mette Andersen kan træffes på tlf. 7542 4233 eller på mail: mka@lundgaard-konsulenterne.dk.

Ansøgning sendes via det elektroniske stillingsmodul på Lundgaard Konsulenternes hjemmeside senest den **21. august 2024 kl. 8.30**. Lundgaard Konsulenternes sekretariat sender kvittering for modtagelsen af ansøgningen til den mailadresse, der angives i forbindelse med ansøgningen. Det forudsættes, at denne mailadresse kan anvendes til den fortrolige kommunikation mellem ansøger og sekretariat i resten af ansættelsesprocessen.

Den **23. august 2024** træffer ansættelsesudvalget beslutning om, hvem der indkaldes til 1. samtalerunde. De udvalgte ansøgere får besked samme dag.

1. samtalerunde afvikles den **28. august 2024 i tidsrummet kl. 8.00-16.00 i Haslev.**

Kompetenceafklaring for de ansøgere, der går videre til 2. samtalerunde, afvikles den **30. august 2024 på Hotel Scandic i Ringsted. Det tager ca. 2 timer.**

2. samtalerunde afvikles med op til tre ansøgere den **11. september 2024 kl. 9.00-14.00 i Haslev.**

Ansøgeren forventes at tiltræde den **1. november 2024.**

Efter ansættelsen

For den ansøger, der udvælges til stillingen, tilbyder konsulenten en opfølgende samtale, efter at beslutningen om ansættelse er truffet. I samtalen vil der bl.a. blive lejlighed til sparring om, hvordan den nye direktør kommer godt i gang med jobbet.

Ca. fire måneder efter den nye direktørs tiltræden vender konsulenten tilbage og holder opfølgende samtaler med denne og med borgmester Ole Vive for at evaluere, hvordan samspejlet er kommet fra start.

Juni 2024

Jakob Lundgaard

konsulent på ansættelsessagen