

GENITOR

– gør god ledelse bedre

April 2024

Job- og personprofil

SKOLELEDER TIL

VIRUM SKOLE

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

INDLEDNING

Lyngby-Taarbæk Kommune er en videnstung kommune med en unik sammensætning af virksomheder og uddannelsesinstitutioner. Lyngby-Taarbæk er samtidig en attraktiv bosætningskommune, og det er primært børnefamilier, der flytter til.

Ca. 6.000 børn går på kommunens ni almene skoler og to specialskoler. SFO'er, fritidsklubber og ungdomsklubber er integreret i skolernes organisationer.

Virum Skoles mangeårige skoleleder har valgt at gå på pension. Derfor er en attraktiv stilling som skoleleder for Lyngby-Taarbæk Kommunes største skole ledig – en skole hvor både faglighed og trivsel er helt i top.

Søg stillingen, hvis du:

- Kan se dig selv lede en stor skole, hvor uddannelse og dannelse går hånd i hånd i et forpligtende fællesskab for alle – en skole hvor fagligheden er høj, men hvor det ikke kun er faglige præstationer, der tæller.
- Er en tydelig leder med visioner for skolens udvikling og en tillidsfuld og anerkendende ledelsesstil.
- Er i stand til at skabe sammenhæng og mening, og være på forkant med nye initiativer på folkeskoleområdet hvad enten de kommer fra regeringen, kommunalbestyrelsen, forvaltningen eller skolens mange samarbejdspartnere.
- Ønsker at bidrage til udvikling af det samlede skolevæsen og børneområde i Lyngby-Taarbæk kommune i samarbejde med dygtige lederkolleger og en kompetent forældrebestyrelse.

Denne job- og personprofil indeholder en beskrivelse af Virum Skole og de væsentligste opgaver og udfordringer, som den nye skoleleder vil stå overfor (jobprofilen). Den indeholder også en beskrivelse af de kompetencer, som Lyngby-Taarbæk Kommune forventer, at den nye skoleleder har (personprofilen).

Motiveres du af opgaverne og udfordringerne, og har du kompetencerne, så vil vi meget gerne se en ansøgning fra dig. Vi ser gerne, at du i din ansøgning og i dit CV forholder dig til både jobprofilen og personprofilen.

Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen, og du kan se, hvor du kan finde mere information om jobbet.

OM VIRUM SKOLE

På Virum Skole er der stort fokus på trivsel, faglighed og kreativitet med henblik på at understøtte livsglade og nysgerrige børn i trivsel og til aktiv deltagelse i samfundet.

Visionen er at være skolen, som tør, vil og kan udvikle egen praksis, så børnene er i stand til at leve i en foranderlig verden.

Skolen er meget velfungerende og har et godt omdømme. Der er en stor stolthed over at være en del af skolen blandt elever og medarbejdere. Skolen har ligeledes stor opbakning blandt forældrene i lokalområdet.

Virum Skole har 4-5 spor, omkring 1100 elever og mere end 120 medarbejdere. Skolen rummer ud over undervisningsdelen desuden en SFO og en klub.

Skolen har faste traditioner, der bidrager til samhørighed: Skolens egen sang, revy, te-mauge for hele skolen, morgensang for de yngste med deltagelse af forældre mv.

Kulturen er kendetegnet ved et stærkt fællesskab. Der er hele vejen rundt fokus på at samarbejde og hjælpe hinanden og på at se eleverne som hele mennesker.

Skolen har defineret følgende fælles værdier:

VÆRDIER

Ansvarlighed

Vi betragter hinanden som hele mennesker, tager medansvar for at finde praktisk anvendelige løsninger og er troværdige i ord og handling.

Holdninger

Vi stiller krav og har forventninger til hinanden, fastholder sunde traditioner og bruger humor i det daglige.

Omsorg

Vi skaber tryghed for alle, respekterer hinanden og bruger uenighed konstruktivt.

Fællesskab

Vi har et godt arbejdsmiljø, engagerer os i det daglige arbejde og opfatter skolen som en helhed.

Ambitioner

Vi prioriterer et socialt, kreativt og højt fagligt læringsmiljø og bruger hinandens kompetencer til vedvarende at skabe resultater.

Virum Skole er organiseret i årgangsteams og i faglige netværk og arbejder målrettet på at sikre en god sammenhæng i børnenes hverdag både i skoledel og i fritidsdel.

Medarbejderne er meget engagerede og fagligt stærke, og Virum Skole er en arbejdsplads præget af en høj grad af tillid både medarbejderne imellem og mellem ledelse og medarbejdere. Omgangsformen er åben og imødekommende.

Lederteamet er velfungerende og består, foruden skolelederen, af en viceskoleleder, en SFO- og klubleder, to afdelingsledere og en kontorleder. Ledelsesteamet har et tæt og ligeværdigt samarbejde, hvor stort og småt løbende drøftes. Personaleledelsen er pt. årgangsoptelt, så hver leder har medarbejderne på et antal årgange i reference. Det gælder også for skolelederen, som dermed både har ledere og medarbejdere i reference.

Ledelsesteamet har et godt samspil med skolens administrative medarbejdere, og der er godt styr på de administrative og planlægningsmæssige opgaver.

Skolens har en engageret forældregruppe og en aktiv forældrebestyrelse, der på kvalificeret grundlag har holdninger til rammer og principper for skolens praksis og udvikling og også har en stærk stemme i kommunens skoleråd.

OM CENTER FOR UDDANNELSE OG PÆDAGOGIK (CUP)

Lyngby-Taarbæk Kommune har 42 dagtilbud, 10 selvejende, 32 kommunale tilbud og en kommunal dagpleje, der tilsammen danner rammen for 3.000 børns hverdag.

6.000 børn går på kommunens ni almene skoler og to specialskoler, heraf en heldags-skole. SFO'er, fritidsklubber og ungdomsklubber er integreret i skolernes organisationer. Der er ca. 12 % af kommunens skoleelever, der går på privatskole.

Center for Uddannelse og Pædagogik har desuden en række understøttede funktioner: PPR, som omfatter psykologer, sprogindsats og Motorikhus, og et specialpædagogisk korps.

Kommunen har i flere år haft fokus på tidlig forebyggende indsats, herunder på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet, da udviklingen på dette område er karakteriseret ved bl.a. voksende udgifter, og relativt mange børn der modtager specialundervisning. Der er derfor et stærkt strategisk fokus på at forebygge og sætte tidligt ind i almenmiljøet på såvel dagtilbuds- som skoleområdet, så flere børn kan fortsætte med at være en del af almenmiljøet.

OPGAVER FOR DEN NYE SKOLELEDER

Du træder som ny skoleleder ind på en veldrevet skole med stolte traditioner. Med respekt for traditionerne skal du drive og udvikle skolen sammen med ledere, medarbejdere og bestyrelse. Sammen skal I sikre, at Virum Skole fortsat er en meget attraktiv skole med høj faglighed og trivsel.

Derudover bliver du en del af kommunes skoleledergruppe, hvor du forventes at være en aktiv medspiller i forhold til tværgående dagsordner og opgaver i det samlede skolevæsen og børneområde i Lyngby-Tårnbæk Kommune.

Højt på den kommunale dagsorden er at udvikle folkeskolerne, så flest mulige børn trives i fællesskabet. Derudover er der fokus på at fremme den generelle elevtrivsel ved bl.a. at sikre et balanceret fokus på faglige præstationer, der levner plads til andet, der giver værdi i livet. Virum Skole er godt i gang med at arbejde med begge dagsordner.

Den kommende skoleleder får desuden en vigtig opgave med at udmønte den nye folkeskoleaftale.

Som skoleleder får du det overordnede ansvar for at:

- Fungere som en samlende og kulturbærende leder, der tegner skolen indadtil og udadtil i overensstemmelse med skolens værdier, og sammen med skolebestyrelsen og ledelsesteamet, varetage skolens interesser.
- Sætte retning for den pædagogiske udvikling på skolen og i den forbindelse have blik for de udfordringer og muligheder, der f.eks. er forbundet med digitalisering og kunstig intelligens.
- Sparre med og udvikle ledelsen på skolen, herunder sikre et fortsat godt og forpligtende samarbejde med ledere og medarbejdere om igangværende indsatser.
- Fastholde og fortsat udvikle meningsfulde læringsfællesskaber for eleverne og personalet, så alle får de bedste betingelser for læring og trivsel.
- Bidrage til det fortsatte arbejde med inklusion både internt på Virum Skole og på tværs i kommunen.
- Indgå som en aktiv medspiller i udviklingen af det samlede skolevæsen og børneområde i kommunen.
- Styre og forvalte skolens økonomi og øvrige driftsområder, og have overblik, indblik og styr på organisering og struktur.
- Indgå i konstruktivt samarbejde med forældrene, skolebestyrelsen og lokalsamfundets mange aktører.

SKOLELEDERENS KOMPETENCER

Lyngby-Taarbæk kommune forventer, at du som ny skoleleder på Virum Skole har følgende kompetencer (i ikke-prioriteret rækkefølge):

- Relevant uddannelsesmæssig baggrund og en lederuddannelse samt ledererfaring.
- Som leder kan du sætte retning og har visioner og vidensbaserede holdninger og ideer til skolens og skolevæsnets udvikling.
- Du forstår kompleksiteten i jobbet og er i stand til at agere handlekraftigt og indsigtfuldt i skolens komplekse hverdag.
- Du er synlig og nærværende i forhold til elever, forældre og personale og har lyst til at være en aktiv del af skolens hverdag både i skoletiden og i fritidsdelen.
- Du kan respektfuldt lede og indgå i en velfungerende administration og ledelsesteam.
- Du er både en tydelig leder på Virum Skole, men forstår samtidig at tænke med og agere loyalt inden for den kommunale ramme med blik for det samlede skolevæsens fælles bedste.
- Du har et godt blik for balancen mellem drift og udvikling.
- Du er fagligt velfunderet pædagogisk og didaktisk.
- Du er empatisk og har let ved at forstå andre mennesker. Derudover er du god til at opbygge relationer og kan kommunikere med alle skolens aktører på relevante platforme.
- Du kommunikerer dine budskaber klart og står fast på dine beslutninger, når det kræves. Samtidig er du lyttende og inkluderende og sørger for den rette medinddragelse i beslutningsprocesser.
- Du har et højt drive, er tydelig om forventninger og har mod til at udfordre på en respektfuld måde
- Du har overblik, er god til at planlægge såvel som at prioritere egne og andres opgaver og kan uddelegere.
- Du trives i et uformelt miljø, hvor vi også er gode til at have det sjovt sammen.

ANSÆTTELSESVILKÅR

Løn og ansættelse efter gældende regler. Fastsættes efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Den nye skoleleder refererer til skolechef Mette Rønø.

Ansættelsesproces

Lyngby-Taarbæk Kommune har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen.

Ansættelsesudvalget består af:

- Mette Rønø, skolechef
- Lars Møller Salling, formand for skolebestyrelsen
- Pia Elkjær, næstformand i skolebestyrelsen
- Brit B. Jensen, viceskoleleder
- Irene Aaskilde, kontorleder
- Bettina Bay Nielsen, SFO- og klubleder
- Mike Taagehøj, TR for lærerne
- Merete Abildgård Borchsenius, TR for pædagogerne

Centerchef Rasmus Mattern Nielsen deltager i anden samtalerunde.

Søg stillingen via Lyngby-Taarbæk Kommunes hjemmeside: <https://shorturl.at/afh38>

Ansøgningsfristen er den 14. maj 2024.

Ansættelsesudvalget mødes den 16. maj 2024 og udvælger kandidater til første samtalerunde. Hvis du bliver udvalgt, så hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 21. maj 2024, og anden samtalerunde afvikles den 4. juni 2024.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede
- den kognitive test IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens
- en opfølgende testsamtale, hvor vi med udgangspunkt i personlighedstesten og den kognitive test drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- resultaterne fra personlighedstesten og den kognitive test
- en vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen
- en generel vurdering af din ledelsesadfærd
- en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job
- en konklusion vedrørende match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

Vi forventer, at ansættelsesudvalget træffer ansættelsesbeslutning umiddelbart herefter. Vi forventer tiltrædelse den 1. august 2024.

Yderligere information

Lyngby-Taarbæk Kommune og Virum Skole har meget informative hjemmesider: www.ltk.dk samt www.virumskole.ltk.dk/. Her kan du bl.a. se information om kommunen, dens politiske og administrative organisering, politikker m.m. samt læse meget mere om Virum Skole. Vi forventer, at du som kandidat har orienteret dig på hjemmesiderne.

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte skolechef i Lyngby-Taarbæk Kommune Mette Rønø på tlf. 21382266 eller meroe@ltk.dk eller partner i Genitor Trine Kern Schandorff på tlf. 3141 0255 eller ts@genitor.dk.

Kandidater, der er interesserede i en rundvisning på skolen, kan kontakte Virum Skole på tlf. nr. 4528 4420.

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du også meget velkommen til at kontakte Trine. Alle henvendelser behandles fortroligt.

Vi glæder os til at høre fra dig.