

# **Skoleleder Lyreskovskolen**

## **Job- og kompetenceprofil**

Skole og Undervisning

Børn og Kultur

Aabenraa Kommune

2025

## 1. Stillingen

Drømmer du om at stå i spidsen for en skole, der bygger på stærke værdier og lokal forankring? Kan du se dig selv som en synlig og lyttende leder, der skaber rammerne for trivsel, fællesskab og læring? Er du organiserende, strategisk analytisk og inspirerende i din ledelsesstil? Så er du måske vores nye skoleleder.

Vi søger en skoleleder, der brænder for værdibaseret ledelse og kan skabe udvikling gennem dialog med elever, forældre, medarbejdere og lokalsamfund. Du er en inspirerende leder, der kombinerer synlighed og nærvær med evnen til at sætte retning og skabe fælles løsninger.

Du arbejder tværfagligt og sætter samarbejdet med personalegruppen højt, hvor det faciliterende er en vigtig del af din ledelsesform. Som inspirator formår du at omsætte idéer til handling og skabe engagement omkring skolens udvikling. Du er naturligt synlig i skolens hverdag – blandt eleverne, medarbejderne og forældrene – og balancerer pragmatisme og imødekommenhed med evnen til at stå fast, når situationen kræver det.

### **Hvis du bliver vores nye skoleleder, bliver du leder for en skole, hvor du:**

- får mulighed for at sætte dit præg på skolens retning og udvikling i tæt samarbejde med personalegruppen og skolebestyrelsen
- har fokus på kerneopgaven ud fra et ressourceperspektiv
- arbejder i et fællesskab, hvor vi løfter i flok og hjælper hinanden
- har fokus på både elevs og medarbejders trivsel
- prioriterer samarbejdet mellem skole og hjem højt
- samarbejder med en engageret og arbejdsom skolebestyrelse og forældregruppe
- arbejder i et miljø, hvor der er god humor og mangfoldighed.

Vi søger derfor efter en skoleleder, der kan gå forrest og sikre kvalitet i og udvikling af dette arbejde.

## **1.1. Skolelederens ansvar generelt**

Aabenraa Kommune har en decentral styreform, hvor kompetencer og ansvar lægges så tæt på brugere, ledere, medarbejdere og institutioner som muligt. Konkret betyder det, at politikerne fastlægger mål og budget for kommunens servicetilbud, og at institutioner og forvaltninger får stort råderum inden for de dialogbaserede, fastlagte mål og rammer.

Et centralt element i dialogbaseret aftalestyring er indgåelse af en institutionsaftale mellem forvaltning og institutioner.

Lyreskovskolen har en skolebestyrelse og et ledelsesteam, som består af skolelederen og tre afdelingsledere. Skolelederen refererer til skolechefen.

Skolelederen varetager de administrative opgaver effektivt med gennemsigtighed og åbenhed. Lederen synliggør skolen i forhold til samarbejdspartnere og lokalsamfund. Lederen sikrer ligeværdigt fokus på alle skolens faggrupper.

## **1.2. Opgaver på kortere og længere sigt**

Skolelederens opgaver på kortere og længere sigt er at

- være med til at bygge videre på de gode værdier og kultur, der er på skolen
- sørge for, at økonomien hænger sammen, lave løbende økonomiopfølgning og være i stand til at prioritere
- sammen med skolens medarbejdere arbejde for, at eleverne forbliver en del af fællesskaberne
- få kendskab til personale, elever og forældre, hvilket du prioriterer højt

- udfolde skolens vision med afsæt i kommunens strategi på skoleområdet sammen med personalet
- skabe en god overgang og sammenhæng mellem fødeskolen og Lyreskovskolen som overbygningsskole
- være en aktiv del af det fælles, kommunale skolevæsen.

### 1.3 Forventninger til kvalifikationer

Vi forventer, at du har følgende uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer:

- en relevant uddannelse, f.eks. som lærer eller en anden pædagogisk uddannelse
- solid ledelseserfaring og gerne en ledelsesmæssig efteruddannelse, eller at du vil efteruddanne dig inden for ledelse
- kompetencer inden for pædagogiske processer og opgaver på en skole
- færdigheder inden for økonomistyring
- gode kommunikationsevner, både skriftligt og mundtligt.

Det er desuden også vigtigt for at lykkes i stillingen, at du har indsigt i og erfaring med udvikling af gode børne- og ungefællesskaber.

I dine personlige kvalifikationer lægger vi vægt på, at du er

- **organisierende** og planlægger og tilrettelægger for at sikre fremdrift. Du skaber rammer, rutiner og orden, er velovervejet, optimerer og effektiviserer arbejdsprocesser
- **strategisk analytisk**, er stærk til at optimere med et længere sigte og udnytte muligheder. Dit perspektiv tager udgangspunkt i helheder, og du går analytisk til værks for at komme helt omkring sagen
- **retfærdig** og har styrende kerneværdier, høj etik, retfærdighedssans og integritet. Ærlighed og oprigtighed er centrale værdier, og du finder det vigtigt at handle i overensstemmelse med dine ord

- **inkluderende**, sætter samarbejde højt og sikrer inddragelse igennem processer. Du er åben, imødekommende, har en lyttende facon og får folk til at føle sig som en del af gruppen
- **styrende**, viser retning og tager stilling. Du er ikke bange for konfrontationer, tør udfordre, samtidig med at du fremstår stabil, vedholdende og sikker i dine meninger
- **inspirerende** og kommunikerer energisk og livligt. Du træder frem med stor overbevisning omkring dit budskab og fanger tilhørerne med entusiasme og smittende begejstring. Du opleves medlevende og nem at læse.

## 2. Aabenraa Kommune som organisation

I Aabenraa Kommune har vi en værdibaseret tilgang til ledelse, hvor tydeligt formulerede forventninger skaber grundlag for dialog og et systematisk arbejde med lederudvikling og lederevaluering. Vores afsæt er fire værdier, som er formuleret og udfoldet i kommunens ledelsesgrundlag:

- Lederen er leder
- Lederen er kommunikerende
- Lederen er helhedsorienteret
- Lederen er værdiskabende.

Med afsæt i ledelsesgrundlaget arbejder kommunen systematisk og udviklingsorienteret med lederevaluering og lederudvikling mv. Du kan læse mere om [Aabenraa Kommune som arbejdsplads](#), den [administrative organisering](#) samt [Aabenraa Kommunes personalepolitiske værdier og ledelsesgrundlag](#) på kommunens hjemmeside.

### 2.1. Forvaltningen Børn og Kultur

Kommunes mission er at skabe "Det gode liv" sammen med borgerne, og visionen er blandt andet, at alle kan indgå i et aktivt og sundt fællesskab. Det ses

blandt andet i [Sund Opvækst](#), som er Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, familie- og ungepolitik.

I Sund Opvækst lægger vi vægt på, at børn og unge skal ses i den sammenhæng, de indgår i, i familien, i skolen og i fritiden. Vores mål er, at alle børn i Aabenraa Kommune skal trives, udvikle sig og lære som del af et fællesskab, og at vores skoler skal være kendetegnet ved høj kvalitet og stadig udvikling.

I forvaltningen Børn og Kultur har der været arbejdet med det tværgående samarbejde mellem PPR og dagtilbuds- og skoleområdet gennem en årrække. Det er blandt andet omsat i [Fællesskabets Børn](#), som er en handleguide til alle, der arbejder med børn i Aabenraa Kommune.

Kommunen rummer 18 folkeskoler og én specialskole.

## **2.2 Skole og Undervisning**

I Skole og Undervisning sætter strategien Folkeskolen i Aabenraa Kommune - sammen om et trygt og fagligt fundament for Det Gode Liv retningen for vores faglige arbejde på alle kommunens folkeskoler. Vi arbejder med de seks strategiske mål for skoleområdet, der sætter stærkt fokus på dansk og matematik, fremme af tysk sprog og kultur, styrkelse af almenområdet, trivsel og sundhed, IT og digitalisering samt bæredygtig udvikling.

Aabenraa Kommune har i 2018 vedtaget en digitaliseringsstrategi [It og digitalisering i folkeskolen](#), som udgør rammesætningen for den digitale fremtid for folkeskolerne i Aabenraa Kommune.

Lyreskovskolen er en del af et aktivt netværk for folkeskoler.

## 2.3 Lyreskovskolen

Lyreskovskolen er placeret i den sydlige del af kommunen. På skolen har vi 468 elever. Det samlede personale består af 60 lærere og pædagoger, en skoleleder, tre afdelingsledere, en serviceleder samt 6 teknisk-administrative medarbejdere (TAP'ere).

Vi er en overbygningsskole, som får udskolings elever fra Kollund Skole. Der er fire afdelinger; Grundskole (0.-5. klasse) og Udskoling (6.-9. klasse) samt SFO1 (0.-3. klasse) og SFO2 (4.-6. klasse). Skolen har ligeledes specialklasser i Center for Læring og Trivsel. Skolen har ledelsesansvaret for skoledelen på Julemærkehjemmet "Fjordmark" i Kollund.

På Lyreskovskolen er der en dygtig medarbejderstab, hvor erfaring og nytænkning går hånd i hånd. Med frihed under ansvar bidrager det pædagogiske personale med deres forskellige kompetencer i en positiv ånd. Hos os er vi ambitiøse på elevernes vegne og går gerne den ekstra mil for vores elever.

### 2.3.1 Skolens faglige fokusområder

Lyreskovskolen har identificeret følgende faglige fokusområder for at styrke skolens udvikling:

- højne trivsel blandt elever og personale
- fokus på skriftlighed i dansk og matematik
- fortsat fokus på forberedelse til afgangsprøver og karakterer i udskolingen
- ledelsesfokus på helheden og fælles retning på tværs af afdelinger
- fortsat udvikling af personalets og ledelsens kompetencer på individ- og gruppeniveau som en aktiv del af udviklingen af meningsfulde børne- og ungefællesskaber
- bygge videre på skolens fundament med respekt for historien.

### 2.3.2 Skolens vision og værdigrundlag

Lyreskovskolen bygger på følgende værdigrundlag:

- **FÆLLESSKAB** Sammen er vi stærke. På den måde skaber vi trygge rammer for vores forpligtende fællesskab.
- **RESPEKT** Vi hylder forskelligheden og behandler hinanden ligeværdigt og med gensidig respekt.
- **ANSVARLIGHED** Vi tager ansvar for os selv og hinanden og er altid bevidste om, at vi er her for at lære noget sammen.
- **ÅBENHED** Kreativitet er en forudsætning for udvikling. Vi imødekommer det nye med et åbent sind og værdsætter nysgerrighed som en drivkraft for forandring.
- **MOD** Vi tror på intentionen, før vi ser resultatet og skaber plads til at begå fejl, da vi ved, at det er med til at skabe læring og selvværd.

### SAMMEN SKABER VI FREMTIDEN I NU'ET

Lyreskovskolens vision 2022: **VERDENS BEDSTE LOKALE SKOLE**

Vi vil være en lokal skole, som forstår verden i det lokale og samtidig vender sig ud mod verden. Vi skal have fokus på fællesskab i et tæt samarbejde med lokalområdet. Et forpligtende fællesskab, hvor forskellige generationer mødes, og hvor eleverne får mulighed for at skabe deres identitet i denne nærhed. Vi skal være stolte over vores grænselandsidentitet og benytte os af de netværk, der findes her. Eleverne skal udvikle de fremtidskompetencer, der er afgørende for at kunne begå sig både lokalt og internationalt.

Du kan læse mere på vores [hjemmeside](#).

## 3. Aabenraa Kommune

Kommunen har ca. 59.000 indbyggere og er placeret midt i en dynamisk dansk/tysk grænseregion, hvor vi har Flensborg som naboby og mulighederne i Hamborg



tæt på. Fra Aabenraa by er der let adgang til motorvejen, 45 minutter til Lillebæltsbroen, 30 minutter til Flensborg og 35 minutter til Kolding. Kommunen er præget af storslået og varieret natur, hvor dybe fjorde, smukke gamle skove og en stærkt kuperet natur sætter sit præg på landskab og byer.

Vi arbejder hver dag for at skabe det gode liv for både borgere, virksomheder og besøgende. Erhvervslivet har gennem de sidste mange år øget antallet af arbejdspladser, og vi forventer i de kommende år en positiv udvikling i befolkningstallet og fortsat nye arbejdspladser. Det kræver en vedvarende indsats at tiltrække og ikke mindst bevare tilknytningen til borgere og virksomheder, så alle både oplever en god modtagelse, men også et godt liv, når hverdagen kalder.

Den politiske organisation består af Byrådet, Økonomiudvalget og 7 fagudvalg.

Det politiske samarbejde er respektfuldt og ordentligt. Der er en god politisk tone – man taler pænt til hinanden, uanset om man er enige eller ej, og det er med til at skabe positive vibrationer ned i den administrative organisation.

### **3.1 Er du ny i Aabenraa Kommune?**

Hvis du ikke allerede bor i Aabenraa Kommune, men overvejer at flytte tæt på din nye arbejdsplads, bliver du en del af en kommune, der er i forvandling i disse år. Byfornyelsesprojekter, et fuldt udbygget sygehus, nye skoler og daginstitutioner, en ny campus for de studerende og et aktivt kultur- og fritidsliv med alt lige fra koncerter, barer og caféer til mountainbiketerræn, sportsforeninger og museer er bare nogle af de muligheder, du finder her.

Hvis du overvejer at flytte til Aabenraa Kommune, kan du finde oplysninger om område, bosætning og muligheder for at få hjælp til at finde job til din ægtefælle eller samlever på kommunens [hjemmeside](#). Du kan desuden få personlig

rådgivning fra Aabenraa Kommunes bosætningsteam, som gerne vejleder i at finde bolig, børnehave, byggegrund eller job til din partner – kort sagt alt det, der skal være styr på, når man flytter til en ny by. Bosætningsteamet kan du læse mere om på [hjemmesiden](#) eller kontakte dem på e-mail [tilflytter@aabenraa.dk](mailto:tilflytter@aabenraa.dk).

Nye medarbejdere er også velkomne i Aabenraas netværk for tilflyttere, hvor man mødes om aktiviteter som virksomhedsbesøg, caféture og fællesspisning, hvilket giver dig mulighed for at lære både egnen og andre tilflyttere at kende.

#### **4. Ansættelsesprocessen**

Ansøgningsfrist fredag den 7. februar 2025.

Første samtalerunde er onsdag den 19. februar 2025. I forbindelse med samtalerne vil der blive stillet en opgave, der fremlægges under samtalen. Opgaven forberedes umiddelbart før samtalen.

Ansættelsesudvalget udvælger efter første samtalerunde to-tre ansøgere, der inviteres til anden runde tirsdag den 25. februar 2025.

For kandidater, som går videre til anden samtale, vil der blive udarbejdet en personprofil ved en ledelseskonsulent fra Aabenraa Kommune. Der bliver tilsendt et spørgeskema til de udvalgte kandidater, som skal være udfyldt senest fredag den 21. februar 2025 kl. 8:00. Herudover er der en tilbagemeldingssamtale med ledelseskonsulenten mandag den 24. februar 2025. Profilen præsenteres for ansættelsesudvalget forud for anden samtale.

Ansøgere må forvente, at der bliver indhentet referencer inden anden samtale og kun efter aftale med ansøger.

## 4.1 Ansættelsesudvalg

Ansættelsesudvalget til stillingen består af:

- Direktøren for Børn og Kultur
- Tre afdelingsledere
- Tre repræsentanter fra medarbejdersiden
- To medlemmer fra skolebestyrelsen

Ansættelsesudvalget vurderer ansøgerne ud fra de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer og erfaringer, som er beskrevet i job- og kompetenceprofilen.

Ansættelsesudvalget har efter sidste samtalerunde følgende grundlag for vurderingen af de sidste to-tre ansøgere:

- Den skriftlige ansøgning
- Det personlige indtryk fra de to samtaler
- Den mundtlige tilbagemelding til ansættelsesudvalget på personprofilanalysen
- Fremlæggelsen af den stillede opgave
- Referencer.

## 4.2 Tiltrædelse og løn

Der er tale om én stilling som skoleleder med tiltrædelse den 1. april 2025.

Stillingen aflønnes i henhold til gældende overenskomst.

Vi gør opmærksom på, at der forud for ansættelsen vil blive indhentet børne- og straffeattest, og ansættelse er betinget af, at denne er tilfredsstillende.

## 4.3 Yderligere informationer om stillingen

Interesserede ansøgere er velkomne til at kontakte afdelingsleder Regina Thomsen på tlf. nr. 7376 8227. Du kan også kontakte direktøren for Børn og Kultur

Chriss Mailandt-Poulsen på tlf. nr. 7376 7255 for at høre mere om stillingen. Vil du gerne se skolen, kan du aftale en rundvisning med Regina Thomsen.

Du er også velkommen til at kontakte skolebestyrelsesformand Morten Schulz på [mols@aabenraa.dk](mailto:mols@aabenraa.dk) eller tlf. 4068 0393.

Du kan besøge vores [hjemmeside](#) for yderligere oplysninger.