



STILLINGS- OG PERSONPROFIL

Områdeleder for Plejecentre og Kostorganisation

Vil du være områdeleder for Norddjurs Kommunes plejecentre og kostorganisation, stå i spidsen for over 400 medarbejdere og blive nærmeste leder for seks kompetente ledere?

INDHOLD

STILLINGS- OG PERSONPROFIL FOR OMRÅDELEDER FOR PLEJECENTRE OG KOSTORGANISATION I NORDDJURS KOMMUNE	2
NORDDJURS KOMMUNE OG OMRÅDET DU ANSÆTTES INDENFOR.....	3
Kort om Norddjurs Kommune	3
Organisationen.....	3
Vores Norddjurs	4
Aftalestyring	4
Sundhed og Omsorgs organisering	4
LEDELSE, OPGAVER, UDFORDRINGER OG SAMARBEJDE	5
Opgaver for alle ledere i Sundhed og Omsorg.....	5
Opgaver for områdeleder for plejecentre og kostorganisation	6
Områdelederens profil.....	8
Forventninger	8
Lønniveau og udviklingsmuligheder.....	9
Vi tilbyder	9
Tværgående ansvar og samspil	9
Ledere i direkte ansvar.....	10
Vil du vide mere?.....	10
Ansøgningsfrist.....	10

STILLINGS- OG PERSONPROFIL FOR OMRÅDELEDER FOR PLEJECENTRE OG KOSTORGANISATION I NORDDJURS KOMMUNE

Ansættelsessted	Sundhed og Omsorg, Norddjurs Kommune.
Stilling	Områdeleder.
Fysisk placering	Du vil få en fast kontorplads på Plejecenter Farsøhthus i Allingåbro, men stillingen kræver, at du er rundt på de forskellige enheder med jævne mellemrum.
Refererer til	Sundheds- og omsorgschef Anne-Marie Bentzen.
Ansættelsesforhold	Løn og ansættelse sker i henhold til gældende overenskomst, samt afhængigt af kvalifikationer og erfaring.
Ansøgningsfrist	Den 8. januar 2025.
Tiltrædelse	Den 1. marts 2026.
Samtaler	1. samtale, fredag den 16. januar. 2. samtale, onsdag den 21. januar. <i>For kandidater, som går videre til 2. samtale, vil der være en case, som danner grundlag for samtalen, samt en personlighedsprofil.</i>
Yderligere oplysninger	Sundheds- og omsorgschef Anne-Marie Bentzen, tlf. 29 24 99 57 eller mail: annbe@norddjurs.dk - send eventuelt en SMS for at aftale et tidspunkt til en telefonsamtale.
Norddjurs Kommune i øvrigt	https://www.norddjurs.dk/
Revideret dato	Den 4. december 2025.

NORDDJURS KOMMUNE OG OMRÅDET DU ANSÆTTES INDENFOR

Kort om Norddjurs Kommune

Norddjurs Kommune har et samlet areal på 721 km², og her bor over 36.600 indbyggere. Kommunen byder bl.a. på et rigt kulturliv og enestående natur, herunder 114 km kyststrækning. Der er gode trafikforbindelser til både Aarhus og Randers, og overvejer du at flytte til Norddjurs Kommune, kan du læse mere her: [flyt til Norddjurs](#)

Lederne i Norddjurs Kommune er en del af et fællesskab, der går på tværs af ledelsesmæssige niveauer. Opgaverne er forskellige, men værdigrundlaget i form af tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab danner basis for den gode ledelse. Værdierne er vigtige, fordi vi tror på, at ikke alt kan løses med regler og retningslinjer, og fordi vi vil knytte alle ledere i Norddjurs Kommune tættere sammen på trods af den forskellighed, der præger vores hverdag. Vi tror også på, at en organisation, hvor den enkelte kan træffe beslutninger ud fra fælles værdier, er attraktiv og kan fastholde og tiltrække de kompetencer, vi har brug for.

Sundhed og Omsorg er et veldrevet område med ca. 1000 medarbejdere og et stærkt fokus på at skabe en rehabiliteringskultur. Der er ligeledes stort fokus på den økonomiske styring, samtidig med at organisationen er præget af udvikling og innovativ tænkning. Dette kommer til udtryk gennem en indstilling til, at arbejdet skal give mening, og en kultur, hvor der gives rum til at eksperimentere. Formålet og ambitionen er klar: Der skal ydes den bedst mulige service over for kommunens borgere. Derfor er vi optagede af at sikre sammenhæng og gennemsigelighed for såvel den enkelte borger som for medarbejdere.

Organisationen

Norddjurs Kommunes administrative ledelse består af en kommunaldirektør, en velfærdsdirektør og en fællesforvaltningsdirektør. Sundhed og Omsorg hører under velfærdsdirektørens område, som ligeledes rummer Socialområdet, Børne- og Familieområdet samt Skole- og Dagtilbudsområdet. Der er et tæt samarbejde på tværs af hele velfærdsområdet, og der foregår konkrete initiativer til at styrke dette samarbejde yderligere. På hele velfærdsområdet er vi optagede af at sikre robusthed og fremdrift i organisationens opgaveløsning.

Indenfor Sundhed og Omsorg forventes lederne at indgå i et tæt samspil med hinanden og med sundheds- og omsorgschefen, således at ledelseskulturen understøtter en tæt gensidig opbakning og sparring om opgaverne. Du kan se den nuværende interne organisering i Sundhed og Omsorg her: [Organisationsdiagram Sundhed og Omsorg.pdf](#)

Sundhed og Omsorgs interne organisering ændres i forbindelse med besættelsen af stillingen, og dette medfører blandt andet, at plejecentrene og kostorganisationen samles til ét område under en fælles områdeleder. Den samlede ledelse på området består af seks ledere og ti afdelingsledere med i alt cirka 400 medarbejdere under sig, og den daglige drift understøttes af en stabsfunktion.

Vi praktiserer værdibaseret ledelse og har et stærkt kollegialt samarbejde på tværs, hvor vi hjælper hinanden, viser omsorg og er rummelige overfor hinandens forskelligheder. Vi har fokus på høj faglighed i løsningen af vores kerneopgave og giver vores medarbejdere mulighed for

både personlig og faglig udvikling. I Sundhed og Omsorg har vi en travl og omskiftelig hverdag og en løsningsorienteret tilgang samt åbenhed overfor kreative løsninger, som vi bruger til at komme i mål med opgaverne. Vi har et velfungerende MED-samarbejde og vægter det gode arbejdsmiljø højt.

Du kan læse mere om os på Norddjurs Kommunes hjemmeside: [Sundhed, pleje og ældre - Norddjurs Kommune](#)

Vores Norddjurs

I Norddjurs Kommune arbejder vi som nævnt ud fra værdierne tillid, ordentlighed, udvikling og fællesskab, som er beskrevet i vores organisations- og ledelseskodex Vores Norddjurs. De fire værdier er grundlaget for organisationens virke og er med i alt, hvad vi gør. Kodekset sætter en fælles retning og er dét, der binder os sammen på tværs af kommunens områder. Værdierne lever i den daglige praksis og i den måde, vi arbejder og samarbejder på. Værdierne udspiller sig på alle ledelses- og medarbejderniveauer samt i mødet med borger og omverden. Læs det fulde organisations- og ledelseskodex [her](#).

Aftalestyring

Norddjurs Kommune anvender aftalestyring som redskab til at styre og udvikle kommunens service. Ledernes aftaler rummer fem-syv overordnede mål, der har særligt fokus på at sikre en tværgående faglig og koordineret indsats mellem egne og andre lederes områder.

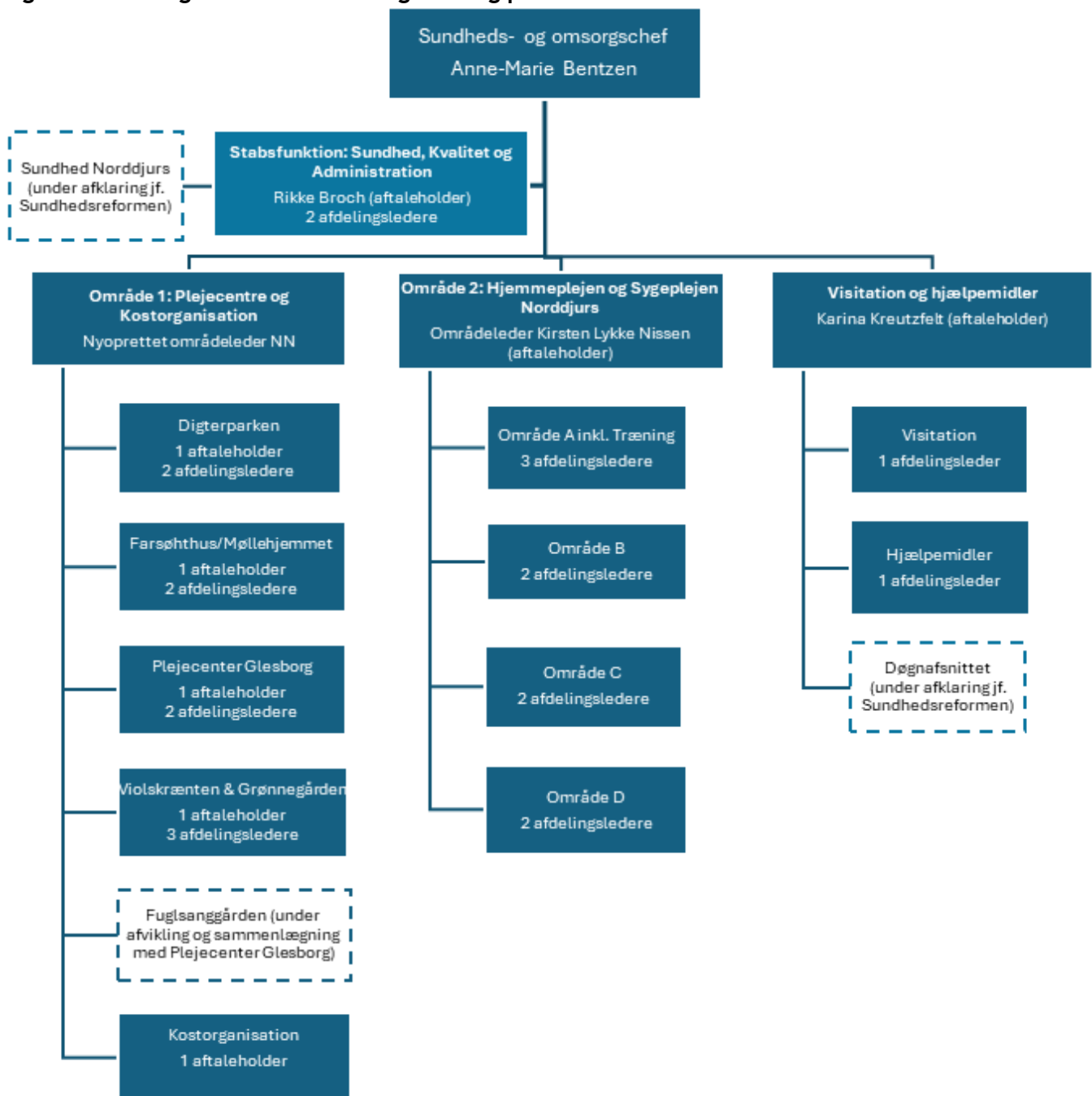
I Sundhed og Omsorg indgås alle aftaler med sundheds- og omsorgschefen. Du kan læse mere om principperne for aftalestyring her: [Principper for aftalestyring](#).

Sundhed og Omsorgs organisering

Du vil blive ansat i Sundhed og Omsorg, som per 1. marts 2026 udover område 1: Plejecentre og Kostorganisation omfatter område 2: Hjemmeplejen og Sygeplejen Norddjurs samt Træning; Visitation og Hjælpemidler, og stabsfunktionen Sundhed, Kvalitet og Administration.

Sundhed og Omsorg er karakteriseret ved dygtige og engagerede ledere og medarbejdere, som med stor selvstændighed og faglighed forestår den daglige drift og udvikling.

Organisationsdiagram for Sundhed og Omsorg per 1. marts 2026



LEDELSE, OPGAVER, UDFORDRINGER OG SAMARBEJDE

Opgaver for alle ledere i Sundhed og Omsorg

Lederne går foran og sikrer forankring og implementering af både lokale og centrale strategier og visioner, så den enkelte borger oplever sammenhæng og kvalitet i mødet med Sundhed og Omsorg. Dette sker blandt andet ved, at lederne har systematisk og konsekvent fokus på overgange, samarbejde, forenkling og nytænkning samt faglig ledelse.

Med udgangspunkt i ovenstående forventes det, at lederen er rollemodel og kulturbærer og formår at omsætte politikker og værdier til handling. Lederen skal prioritere tid til ledelse og sikre, at ressourcer og kompetencer anvendes og udvikles optimalt med fokus på kerneopgaven. Lederen er medansvarlig for, at der er et godt arbejdsmiljø i organisationen.

Derudover skal lederen sikre en effektiv og sikker drift med høj kvalitet i de faglige ydelser. Dette skal blandt andet gøres via kompetent ressourcestyring, prioritering, planlægning og økonomistyring. Den daglige drift skal desuden sikres ved at sammensætte de rigtige kompetencer inden for områderne. Lederen skal derfor arbejde målrettet med at sikre og fastholde de rette og nødvendige kompetencer og bringe disse i spil. En effektiv opgaveløsning på et højt fagligt niveau kræver i dag tværgående og tværfaglige indsatser, hvilket betyder, at lederen skal kunne udvikle et stærkt samspil og skabe rammer, der fremmer dette.

Opgaver for områdeleder for plejecentre og kostorganisation

Sundhed og Omsorg har en visionær og udviklingsorienteret tilgang til opgaveløsningen med et markant fokus på tværfaglige og helhedsorienterede indsatser. Der pågår hele tiden mange både små og store projekter i organisationen. Det er derfor centralt, at områdelederen understøtter de tværgående og helhedsorienterede aspekter, blandt andet udviklingen af det faglige miljø.

Som områdeleder har du ansvaret for at lede og koordinere både strategiske og driftsmæssige indsatser på tværs af plejecentre og kostorganisation. Dette indebærer bl.a. ansvar for, at vi kommer i mål med de indsatser og strategier, som er på området. Du vil også have ansvar for at bidrage til den fælles strategiske udvikling af Sundhed og Omsorg samt samarbejdet på tværs af områder, da vi arbejder hen mod mere åbne, tværgående samarbejder både internt i kommunen såvel som med regionen og civilsamfundet.

Du bliver nærmeste leder for seks ledere (fem plejecenterledere og lederen for kostorganisationen), der tilsammen har ti afdelingsledere og cirka 400 medarbejdere under sig. Lederne har allerede et godt tværgående samarbejde og arbejder sammen om at udvikle området samt udbrede fortællingen om udviklingen samt de gode ting, der sker inden for Sundhed og Omsorg. Det forventes, at du prioriterer sparring med dine ledere som en metode til udvikling og fastholdelse af dygtige medarbejdere og ledere.

Plejecenterlederne og lederen for kostorganisationen har selvstændigt budgetansvar for deres respektive enheder. Du forventes som områdeleder at deltage i de løbende budgetopfølgingsmøder for plejecentre og kostorganisation samt følge og støtte op om indgåede aftaler i forbindelse hermed. I forlængelse heraf har du ansvar for at igangsætte og følge op på initiativer i relation til ressourcestyring på området.

Som områdeleder har du blandt andet følgende ansvarsområder:

- Nærmeste leder for fem plejecenterledere og lederen for kostorganisationen.
- Stabil drift og økonomi i balance som forudsætning for fortsat udvikling.

- Implementering af strategier og indsatser på området, f.eks. Ældreformen, velfærdsteknologi, rekruttering og fastholdelse, kompetenceudvikling, inddragelse og udvikling af samarbejder med civilsamfundet, m.m.
- Overholdelse af gældende lovgivning, regler og retningslinjer på området.
- Sparringspartner for sundheds- og omsorgschefen, bl.a. ift. strategisk ledelsesudvikling og styrkelse af samarbejdet på tværs af organisationen.

Ansvars- og rollefordelingen inden for Sundhed og Omsorg er illustreret med nedenstående ledelseskæde:

Direktør – direktionsmedlem (leder for chefer på Velfærdsområdet)	• Ansvarlig for den politiske betjening på Velfærdsområdet. • Ansvarlig for den strategiske udvikling af Velfærdsområdet. • Ansvarlig for økonomien på Velfærdsområdet. • Ansvarlig for det tværgående samarbejde på tværs af Velfærdsområdet og øvrige områder i Norddjurs Kommune.
Chef for Sundhed og Omsorg (leder for områdeledere samt ledere for Visitation og Hjælpemidler og stabsfunktion)	• Ansvarlig for den strategiske udvikling af Sundhed og Omsorg. • Overordnet ansvarlig for den faglige kvalitet i Sundhed og Omsorg. • Ansvarlig for driftssikkerheden i Sundhed og Omsorg, herunder arbejdsmiljø og MED-samarbejde og -struktur. • Overordnet ansvarlig for økonomien i Sundhed og Omsorg. • Indgår i det tværgående samarbejde på tværs af Velfærd/kommunen (Koncernledelsen).
Områdeleder for område 1 (leder for aftaleholdere)	• Ansvarlig for den faglige drift og ledelse af området. • Igangsætter og følger op på initiativer i relation til ressourcestyring på området. • Ansvarlig for implementering af indsatser og strategier på området. • Bidrager til den fælles strategiske udvikling af Sundhed og Omsorg samlet set.
Områdeleder for område 2, leder for Visitation og Hjælpemidler og leder for stabsfunktion (leder for afdelingsledere)	• Ansvarlig for driften af området. • Ansvarlig for den faglige ledelse af området. • Ansvarlig for økonomien på området. • Ansvarlig for implementering af indsatser og strategier på området. • Bidrager til den fælles strategiske udvikling af Sundhed og Omsorg samlet set.
Leder af en enhed – aftaleholder (leder for afdelingsledere)	• Indgår i ledelsen på området. • Ansvarlig for driften af enheden. • Ansvarlig for den faglige udvikling og ledelse af enheden samt MED-samarbejde. • Ansvarlig for økonomien i enheden. • Bidrager til og er ansvarlig for implementering af indsatser og strategier i enheden.
Leder på en enhed – afdelingsleder (leder for medarbejdere)	• Ansvarlig for arbejdsmiljø inden for egen ledelsesportefølje. • Personaleansvar/personaleleder. • Ansvarlig for økonomien inden for egen ledelsesportefølje. • Medvirker til implementering og eksekvering af indsatser og strategier i enheden og på tværs af området. • Medvirker til identificering af udviklingsbehov i enheden.

Områdelederens profil

- Du har indsigt i og forståelse for de faglige opgaver, der løses på ældreområdet, og er meget bevidst om, at kerneopgaven er at sikre den bedst mulige livskvalitet både for de beboere, som bor på plejecentrene, samt de borgere, som får mad fra kostorganisationen.
- Vi forventer, at du holder dig opdateret på, hvad der sker inden for ældre- og sundhedsområdet, både fagligt såvel som politisk, og har kendskab til relevant lovgivning.
- Du har dokumenteret erfaring med ledelse af ledere og økonomistyring på det kommunale område.
- Du har en tydelig, anerkendende og inddragende kommunikationsform. Du inddrager relevante parter samt følger op på beslutninger for at nå fastsatte mål.
- Du formår at drage fordel af den enkeltes styrker og forskelligheder og ser deres faglige og personlige udviklingsmuligheder. Du udøver nærværende og faglig ledelse og er en naturlig sparringspartner for dit ledelsesteam, lederkollegaer og chef.
- Vi forestiller os, at du har en sundhedsfaglig uddannelse suppleret med relevant lederuddannelse på minimum diplomniveau.
- Du er tillidsvækkende, handlekraftig og løsningsorienteret.
- Du er relationelt stærk og kan bidrage til udvikling af relationer internt på området og på tværs af hele Sundhed og Omsorg.

Forventninger

I de første 100 dage forventes det, at du som områdeleder for Plejecentre og Kostorganisation har:

- dannet dig et overblik og fået indblik i enhedernes overordnede økonomier samt eventuelle handleplaner, fokusområder for ledelse, herunder aftalestyring, medarbejdersammensætning og daglige drift.
- besøgt samtlige plejecentre samt kostorganisationen og gjort dig bekendt med MED-strukturen.
- fået indblik i de økonomiske handleplaner for enheder under økonomisk pres.
- kendskab til Sygefraværsportalen.
- kendskab til tilsynsrapporterne og UTH'er på området.
- kendskab til Sundhed og Omsorgs tværgående visionsområder.
- dannet dig et overblik over rekrutteringsudfordringerne på området.
- etableret en møde- og samarbejdsstruktur for området.

- kendskab til beredskabsplanen og eget ansvar og rolle.
- kendskab til Norddjurs Kommunes værdigrundlag og personalepolitik.

I løbet af det første år forventes det, at du som områdeleder for Plejecentre og Kostorganisation har:

- udviklet en overordnet plan for den videre udvikling af området, herunder den strategiske og økonomiske udvikling, med afsæt i fælles målsætninger og visionsområder.
- skabt et godt og tillidsfuldt samarbejde med områdets seks ledere, der indebærer en klar rolle- og ansvarsfordeling.
- etableret dig som en integreret del af ledelsen i Sundhed og Omsorg.
- skabt dig et netværk af samarbejdsrelationer på tværs i Norddjurs Kommune.
- fået lejlighed til at fejre dine første succeser.

Lønniveau og udviklingsmuligheder

Løn og ansættelse sker i henhold til gældende overenskomst, samt afhængig af kvalifikationer og erfaring.

Vi tilbyder

- Et godt og veltilrettelagt introduktionsforløb, der planlægges pba. din erfaring og dine ønsker.
- Faglig og personlig udvikling, blandt andet i form af eventuel relevant uddannelse og kurser efter behov og aftale.
- Et tæt og forpligtende samarbejde med øvrig ledelse i Sundhed og Omsorg.
- En spændende ledelseshverdag, hvor der skal træffes mangeartede beslutninger, og hvor der altid er sparring at finde.
- Et engageret fællesskab, hvor fælles ansvar, sparring og hjælpsomhed er en gensidig forventning.

Tværgående ansvar og samspil

I Sundhed og Omsorg har vi et ansvar på tværs af organisationen. Det betyder, at vi rådgiver, bistår og sparrer med hinanden. Vi har gennemskuelige tildelingsmodeller, hvor vi aftaler, hvordan vi bruger midlerne. Disse indsatser giver et stort råderum i forhold til de strategiske indsatsområder.

Ledere i direkte ansvar

Områdelederen er personalemæssigt ansvarlig for lederne af plejecentre og kostorganisation.

Lederne har selv direkte personaleledelse overfor deres respektive afdelingsledere, og afdelingslederne har direkte personaleledelse overfor deres medarbejdere.

Vil du vide mere?

Hvis du vil vide mere om stillingen eller har spørgsmål hertil, kan du kontakte sundheds- og omsorgschef Anne-Marie Bentzen, tlf. 29 24 99 57 eller mail: annbe@norddjurs.dk

Ansøgningsfrist

Ansøgningsfristen er den 8. januar 2026.

Vi forventer at afholde første samtalerunde fredag den 16. januar 2026.

Anden samtalerunde afholdes onsdag den 21. januar 2026. I forbindelse med anden samtale vil der være en case, som danner grundlag for samtalen, samt en personprofil.